

FELIPE DURÁN CARRÓN
Superintendente
Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios
Bogotá D.C
Correo electrónico:
efduran@superservicios.gov.co
sspd@superservicios.gov.co

Asunto: Estado actual del proceso de intervención de Emsirva E.S.P. En Liquidación y la liquidación y reversión / devolución relacionada con los contratos de operación

Cordial saludo.

En ejercicio de las competencias de seguimiento, planeación y articulación institucional del servicio público de aseo a cargo de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP, previstas en el Decreto Extraordinario No. 411.0.20.0516 de 2016 del Distrito de Santiago de Cali, y en atención a la relevancia institucional que reviste la situación jurídica de EMSIRVA E.S.P. (en liquidación) para la organización y estabilidad del esquema de prestación del servicio en la ciudad, por indicaciones del Alcalde de Santiago de Cali, respetuosamente solicitamos a la Superintendencia informar sobre los aspectos que se exponen a continuación.

Con el propósito de contextualizar la presente solicitud, resulta pertinente señalar que la Administración Distrital de Santiago de Cali ha adelantado diversas actuaciones orientadas a estructurar escenarios institucionales y financieros asociados al futuro de la empresa EMSIRVA E.S.P. (en liquidación), entre las cuales se destacan las siguientes:

- El Distrito de Santiago de Cali aprobó y sancionó el Acuerdo No. 0561 del 29 de diciembre de 2022, mediante el cual se autorizó la asunción del pasivo pensional de EMSIRVA E.S.P. (en liquidación), a través del mecanismo de “asunción por un tercero”.
- En desarrollo de dicha autorización, el 11 de octubre de 2024 se suscribió el correspondiente convenio interadministrativo de asunción entre el Distrito de Santiago de Cali y EMSIRVA E.S.P. (en liquidación), el cual fue debidamente publicado en la plataforma SECOP II.
- A partir del 20 de diciembre de 2024, y en cumplimiento del referido convenio, el



SC-CER052615



Centro Cultural de Santiago de Cali - Taller de la Ciudad Calle 7 No 4 – 70
Teléfono: 8854666 www.cali.gov.co

Y

Distrito inició el pago de las mesadas pensionales a los jubilados de EMSIRVA E.S.P. (en liquidación), actuación que se ha venido ejecutando de manera continua y regular.

- El 13 de enero de 2025, EMSIRVA E.S.P. (en liquidación) remitió a esa Superintendencia el Acuerdo de Reorganización Empresarial, respecto del cual se solicitó prioridad en su trámite, atendiendo la cláusula resolutoria pactada por los acreedores.
- De conformidad con lo señalado anteriormente, el 30 de enero de 2025, el señor alcalde distrital, Alejandro Eder Garcés, remitió a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios oficio identificado con Radicado No. 4112.010.13.1.971.000033, relacionado con el trámite del Acuerdo de Reorganización Empresarial y la situación institucional de EMSIRVA E.I.C.E. E.S.P., del cual resulta pertinente destacar el siguiente aparte:"

(...)

"En atención al Acuerdo de Reorganización Empresarial presentado el 13 de enero de 2025 ante su despacho (en adelante el 'Acuerdo'), atendiendo lo dispuesto en el artículo 301 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero (EOSF):

Se solicita comedidamente se informe el estado del trámite del mencionado acuerdo, entendiendo que dicho acuerdo, aprobado por los acreedores, reconoce que las dificultades económicas, financieras, operacionales y administrativas en las cuales se fundamentó la apertura del trámite de liquidación forzosa de EMSIRVA han desaparecido (...)."

- En atención a la reunión celebrada en el despacho del señor alcalde del Distrito de Santiago de Cali – Alejandro Eder Garcés, con la participación del Superintendente de Servicios Públicos Domiciliarios – Yanod Márquez Aldana y funcionarios de la Administración Distrital el cuatro (4) de marzo de 2025, se acordó realizar reunión virtual el 13 de marzo de 2025, para el establecimiento del cronograma del Plan de Trabajo de las etapas para el restablecimiento de Emsirva.
- El 26 de marzo de 2025 se realizó reunión virtual con la participación de la SSPD, Emsirva E.S.P. En Liquidación y la Administración Distrital en la cual se acordó celebrar mesas jurídicas, técnicas y administrativas para fijar la hoja de ruta frente a las acciones a llevar a cabo frente a la posibilidad del restablecimiento de Emsirva como empresa pública de los caleños.
- El ocho (8) de mayo de 2025, se realizó reunión virtual con la SSPD, Emsirva y la Administración Distrital, en la cual se concluyó entre otras, "No obstante lo anterior, es necesario definir, en conjunto con la administración municipal, un escenario de



transición para la prestación del servicio en la ciudad de Cali, independiente de la decisión que se determine (liquidación o devolución). Esto con el fin de garantizar la continuidad y calidad en la prestación del servicio”

Igualmente, por parte de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP se radicaron los siguientes oficios a la SSPD:

- Oficio Radicado. No. 202541820100020451 de fecha 15 de julio de 2025, en el cual se solicitó a la SSPD, la Cesión de Contratos de Operación del Servicio Público de Aseo a EMCALI E.I.C.E.
- Oficio con Radicado No. 202541820100023471 de fecha 14 de agosto de 2025, donde la UAESP dio respuesta al oficio de la SSPD con Radicado No. 20256002514391 sobre la Cesión de Contratos a Emcali y entre sus argumentos se relacionan los siguientes:

“Es importante precisar, que de acuerdo a la reunión celebrada en la Sala de Juntas de la SSPD en Bogotá el 16 de julio del año en curso, donde se presentó por parte de la Alcaldía de Santiago de Cali la solicitud de la Cesión de los Contratos de Operación de Emsirva E.S.P. En Liquidación a EMCALI E.I.C.E. E.S.P., se definió en la mesa técnica, que, para el 31 de octubre de 2025, sería la fecha acordada para la cesión de los contratos.

Una vez revisados los términos de la respuesta por parte de la SSPD, no se corrobora la fecha definida en la reunión y se comunica que “se encuentra examinado la hoja de ruta del proceso de liquidación de EMSIRVA E.S.P. en la que entre otros temas se considera la incorporación de la cesión de los Contratos”

Para la Administración Distrital de Santiago de Cali, es importante la definición de la fecha de la cesión en razón que se debe realizar el alistamiento respectivo para el recibo de la cesión de los contratos de operación...”

- De igual manera, la UAESP, mediante Oficio Radicado No. 202641820100000231 del 14 de enero de 2026, solicitó a EMSIRVA E.S.P. (en liquidación) claridad sobre la finalización de los contratos de operación del servicio público de aseo.
- Finalmente, mediante Oficio Radicado No. 202641820100002121 del 28 de enero de 2026, la UAESP informó a la Superintendencia sobre la situación contractual derivada de la terminación de los contratos de operación y consultó las medidas institucionales previstas para garantizar la continuidad del servicio.



SC-CER852815



Teniendo en cuenta lo anterior, y considerando que el 28 de enero de 2026 finalizaron los contratos de operación del servicio público de aseo suscritos entre EMSIRVA E.S.P. (en liquidación) y los operadores Ciudad Limpia S.A. E.S.P., PromoValle S.A. E.S.P., PromoCali S.A. E.S.P. y Veolia Cali S.A. E.S.P., respetuosamente solicitamos a esa Superintendencia se sirva informarnos sobre los siguientes puntos:

1. Estado del proceso de intervención de EMSIRVA E.S.P. (en liquidación)

Se solicita informar cuál es la situación jurídica actual del proceso de intervención con fines liquidatorios de EMSIRVA E.S.P., así como las decisiones institucionales adoptadas o previstas respecto de su eventual reorganización, continuidad o devolución.

Lo anterior, teniendo en cuenta que, en distintos espacios institucionales, se ha manifestado que la empresa presentaría condiciones de viabilidad financiera y operacional.

2. Situación jurídica asociada a la liquidación de los contratos de operación

Se solicita informar el estado de los procesos de liquidación contractual derivados de la terminación de los contratos de operación de EMSIRVA, en particular en lo relativo a las cláusulas de reversión o devolución del catastro de suscriptores y demás componentes funcionalmente asociados a la prestación del servicio.

De manera complementaria, y con el propósito de dotar de certeza institucional el esquema de prestación del servicio, respetuosamente se solicita precisar cuál es la situación jurídica de los Contratos de Condiciones Uniformes (CCU) asociados a los usuarios que venían siendo atendidos en desarrollo de los referidos contratos de operación.

Debe considerarse que el catastro de suscriptores y la información asociada a los usuarios constituyen un elemento con evidente incidencia económica dentro de la estructura empresarial del prestador, en la medida en que se trata de un componente directamente relacionado con la facturación del servicio y la generación de ingresos. En tal sentido, las definiciones que recaigan sobre dicho componente podrían proyectar efectos relevantes en la situación financiera, contable y patrimonial de EMSIRVA E.S.P. (en liquidación).

Esta información reviste especial importancia institucional, en la medida en que incide en la organización del esquema de prestación del servicio público de aseo y en la consistencia del sistema de facturación y recaudo.



SC-CEIR952615





ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Atentamente,

DIEGO FERNANDO HAU CAICEDO
Director Técnico
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos

- Anexo: 1. Oficio a la SSPD 20251600000271 Acuerdo Reorganización Emsirva
2. Oficio Radicado No. 202541120100000331 Estado del Trámite Acuerdo de Reorganización alcalde
3. Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5
4. Oficio Radicado. No. 202541820100020451 SSPD solicitud Cesión Contratos a Emcali
5. Oficio Radicado No. 20256002514391 Respuesta SSPD a Cesión contratos a Emcali
6. Oficio Radicado No. 202541820100023471 Respuesta Distrito a la SSPD Cesión Contratos a Emcali
7. Oficio Radicado No. 202641820100000231 Solicitud a Emsirva Finalización contratos 14.01.2026
8. Oficio Radicado No. 202641820100002121 Superintendencia

CC: Giovanna González Turizo - Directora de Entidades Intervenidas y en Liquidación - sspd@superservicios.gov.co
Fernando Grillo Rubiano – Secretario de Gobierno - Fernando.Grillo@cali.gov.co
Ana Catalina Castro Lozano – Directora Departamento Administrativo de la Gestión Jurídica Pública
ana.castro.loz@cali.gov.co

Proyecto: Jorge Jarvi Plazas Herrera – Contratista *JPH*
Elaboró: Maryi Torres Corrales – Contratista MTC
Revisó: Lorena Gaviria Hoyos - Contratista *LGH*
Isabel Arango Maya *I.A.M.*



SC-CER852815



Centro Cultural de Santiago de Cali - Taller de la Ciudad Calle 7 No 4 – 70
Teléfono: 8854666 www.cali.gov.co



Santiago de Cali, 13 de enero de 2025
ABO-0025

Doctor
YANOD MARQUEZ ALDANA
Director
Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios - SSPD
Bogotá, D.C.

Referencia: Acuerdo de Reorganización de la **EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ASEO DE CALI - EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN**
N.I.T.: 890.399.030-3

Respetado doctor:

ADRIANA BETANCOURT ORTIZ, actuando en condición de liquidadora de **EMSIRVA ESP**, con domicilio principal en el Distrito de Santiago de Cali, por medio del presente escrito acudo ante su Despacho con el fin de radicar el acuerdo de reorganización celebrado por mi representada y sus acreedores en los siguientes términos:

1. Calificación y graduación de créditos:
Mediante Resolución 517 de 2009, la cual se encuentra en firme, se calificaron y graduaron los créditos dentro del proceso liquidatorio de EMSIRVA.
2. Capital de las obligaciones Calificadas y Graduadas:
Las obligaciones reconocidas en la citada resolución ascienden, por capital, a la suma de \$5.137.606.805,28.
3. Número de acreedores:
En la Calificación y graduación de créditos se reconocieron 76 obligaciones a favor de 71 acreedores.
4. Requisitos legales para la celebración del acuerdo de acreedores en la liquidación forzosa administrativa:
El artículo 301 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero (EOSF), aplicable a las liquidaciones forzosas administrativas de las empresas de servicios públicos domiciliarios establece la posibilidad de que las compañías en liquidación celebren acuerdos con sus acreedores para, entre otros, obtener su restablecimiento, en los siguientes términos: *"Acuerdos de acreedores. En cualquier estado del proceso se podrá inducir o promover entre los acreedores acuerdos que se someterán, en lo que resulte pertinente, al régimen concordatario previsto en la ley; para su*

perfeccionamiento se requerirá del consentimiento de la mayoría absoluta de los acreedores reconocidos en la resolución que decidió sobre las reclamaciones, que a la vez represente no menos del setenta y cinco por ciento (75%) de los créditos reconocidos. En estos casos las decisiones podrán estar orientadas al restablecimiento de la intervenida...”.

El acuerdo que con este memorial se allega, a efectos de que el señor Superintendente le imparta su aprobación en los términos del citado estatuto, tiene por objeto regular y definir las condiciones financieras y plazos para el pago de los Créditos u Obligaciones a cargo de **EMSIRVA ESP**, así como su restablecimiento, dado que ha recuperado su viabilidad económica y financiera y su funcionamiento, de acuerdo con su objeto social, rescatando y protegiendo el patrimonio público.

5. Cumplimiento de los requisitos legales para la validez del acuerdo:

El presente acuerdo, además de observar en lo pertinente las disposiciones del régimen de insolvencia vigente (Ley 1116 de 2006), respeta las reglas de mayorías establecidas en el artículo 301 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero así:

a. Votos positivos con relación al número de acreedores:

El acuerdo fue votado positivamente por **41** acreedores de un total de **71** calificados y graduados, es decir, por el **57.75%** de ellos, superando ampliamente el requisito legal de “*la mayoría absoluta de los acreedores reconocidos*”.

b. Votos positivos con relación al capital total:

El acuerdo fue votado positivamente por acreedores que representan el **77,41%** de los créditos reconocidos en la Resolución 517 de 2009 y resoluciones complementarias, superando también el requisito legal del “*setenta y cinco por ciento (75%) de los créditos reconocidos*”.

6. Votos negativos:

A la fecha de este documento se recibió el voto negativo del acreedor SERVINTEGRALES, quién manifestó tomar dicha decisión en “la falta de información precisa del ‘ACUERDO DE ACREEDORES’, ya que en el mismo NO se encuentra relacionado el valor EXACTO a cancelar a cada uno de los acreedores, así como tampoco se identifica el valor correspondiente a la INDEXACIÓN de estas deudas por la pérdida de valor adquisitivo del dinero, de los QUINCE (15) años que EMSIRVA ostenta estas obligaciones”.

Sobre el particular, se debe señalar que el voto negativo CARECE DE FUNDAMENTO por cuanto las obligaciones sí se encuentran determinadas, esto es, el capital a pagar es el contenido en la Resolución 517 de 2009, por la cual se calificaron y graduaron las acreencias, mientras que el acuerdo también es claro en que la indexación se efectuará desde la fecha de inicio de la liquidación forzosa administrativa hasta la fecha efectiva del pago como lo ordena el ordenamiento –cosa distinta es que a hoy sea imposible calcular la indexación con corte a una fecha futura-.

7. Documentos que se radican:

- a. Acuerdo de reorganización.
- b. Cuadro de acreedores graduados y calificados en la Resolución No. 517 del 17 de julio de 2009 y resoluciones complementarias, donde se refleja los acreedores que emitieron consentimiento favorable al acuerdo de acreedores y los porcentajes a favor que determinan que se cumple con lo previsto en el artículo 301 del decreto 663 de 1993.
- c. Relación de votos positivos.
- d. Certificación para el pago de acreencias
- e. Flujo de caja proyectado a tres meses, es decir a 31 de marzo de 2025

Finalmente, debo manifestar que el PACINORÉ está siendo objeto de calificación y graduación, y, una vez en firme, la respectiva resolución hará parte integral del acuerdo de reorganización.

Solicitud especial:

Como quiera que los acreedores pactaron la siguiente cláusula resolutoria, “Si a 28 de febrero de 2025 no se ha obtenido la aprobación del presente acuerdo por parte de la SSPD, el mismo quedará sin efectos, esto es, lo aquí pactado perderá validez y la liquidación forzosa administrativa de la Concursada continuará su trámite, debiendo la Deudora proceder al pago de los Créditos en los términos del EOSF”, respetuosamente solicito a su Despacho darle prioridad a la aprobación del presente acuerdo por ser un requisito sin el cual no se podría restablecer la Empresa.

Respetuosamente,



ADRIANA BETANCOURT ORTIZ
Liquidadora – Representante Legal



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI



Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: 202541120100000331

Fecha: 30-01-2025

TRD: 4112.010.13.1.971.000033

Rad. Padre: 202541120100000331

YANOD MARQUEZ ALDANA

Superintendente de Servicios Públicos Domiciliarios
Bogotá, D.C.

Con copia a: FABIO TAVERA OVIEDO- Agente Liquidador EMSIRVA EICE E.S.P.-
Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios - SSPD

*Referencia: Estado del trámite del Acuerdo de Reorganización
de la Empresa de Servicios Públicos de Aseo de Cali - Emsirva
ESP En Liquidación - NIT. 890.399.030-3*

Respetados doctores Márquez y Tavera:

En mi calidad de alcalde del Distrito de Santiago de Cali y conforme a lo dispuesto en la Ley 142 de 1994, como garante residual de la prestación del servicio público domiciliario de aseo en virtud de lo dispuesto en el artículo 5 de la aludida Ley:

Artículo 5°. Competencia de los municipios en cuanto a la prestación de los servicios públicos. Es competencia de los municipios en relación con los servicios públicos, que ejercerán en los términos de la ley, y de los reglamentos que con sujeción a ella expidan los concejos:

5.1. Asegurar que se presten a sus habitantes, de manera eficiente, los servicios domiciliarios de acueducto, alcantarillado, aseo, energía eléctrica, y telefonía pública básica conmutada, por empresas de servicios públicos de carácter oficial, privado o mixto, o directamente por la administración central del respectivo municipio en los casos previstos en el artículo siguiente.

Y, en concordancia con lo señalado en la Ley 1551 de 2012, la cual establece las siguientes funciones a los municipios:

(...) Artículo 6°. El artículo 3° de la Ley 136 de 1994 quedará así: Artículo 3°. Funciones de los municipios. Corresponde al municipio:

1. Administrar los asuntos municipales y prestar los servicios públicos que determine la ley (...)



96-455555-15



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 3

www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

Me dirijo a usted respetuosamente con el fin de solicitar su pronunciamiento para conocer de manera oficial las determinaciones de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y del Agente Interventor, en cuanto a los siguientes aspectos que considero esenciales para la ciudad: 1) La continuidad en la prestación del servicio público de aseo en el Distrito de Santiago de Cali; 2) el Acuerdo de Reorganización empresarial junto con la finalización del proceso de intervención por parte de la Superintendencia de Servicios Públicos a Emsirva EICE E.S.P. En Liquidación (en adelante "Emsirva").

Frente al primer punto y, teniendo en cuenta que los contratos de operación celebrados por Emsirva, con las empresas: Ciudad Limpia S.A. E.S.P., Veolia Cali S.A. E.S.P., PromoValle S.A. E.S.P., y PromoCali S.A. E.S.P., vencen el cinco (5) de febrero de 2025 (en aproximadamente una semana) y conforme a las consideraciones determinadas en los contratos:

(...) d) Que la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 365 y siguientes de la Constitución Política y la Ley 142 de 1994 y demás normas aplicables, en su calidad de autoridad de intervención, tiene el deber de preservar la prestación del servicio y liderar la ejecución de las soluciones empresariales de largo plazo.

e) Que la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, como encargada de liderar, dirigir y tomar las decisiones respecto de los procesos de toma de posesión, en especial en lo pertinente al desarrollo de la solución empresarial que se ejecute respecto de la intervenida, con apoyo del Gobierno Nacional y de las autoridades locales, debe promover la realización de diferentes actividades orientadas a garantizar la prestación del servicio público de aseo (...)

Es de suma importancia para el Distrito de Santiago de Cali conocer el plan de acción - con sus diferentes escenarios- que tiene la Superintendencia para garantizar la continuidad en la prestación del servicio de aseo a alrededor del 93% de la totalidad de usuarios del Distrito de Santiago de Cali.

En cuanto al segundo punto y, en atención al Acuerdo de Reorganización Empresarial presentado el 13 de enero de 2025 ante su despacho (en adelante el "Acuerdo") con fecha máxima de aprobación el 28 de febrero de 2025, atendiendo lo dispuesto en el artículo 301 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero (EOSF):

(...) ARTÍCULO 301.- Otras Disposiciones.

1. Acuerdos de acreedores. En cualquier estado del proceso se podrá inducir o promover entre los acreedores acuerdos que se someterán, en lo que resulte



SC-GER-0015



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 3
www.cali.gov.co





ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

De esta manera se requiere de sus buenos oficios con el fin de brindar la información requerida.

Atentamente,

ALVARO ALEJANDRO EDER GARCÉS
Alcalde Distrital de Santiago de Cali

Elaboró: Ángela María Catalán Gutiérrez- Subdirectora de Doctrina y Asuntos Normativos *AMEC*

Revisó: Diego Fernando Hau Caicedo- Secretario de Despacho *DHC*

Revisó: Walter Camilo Murcia Lozano- Director de la Unidad de Servicios Públicos *WCM*

Revisó: Julieta Amparo Rodríguez Escobar-Asesora *JA*

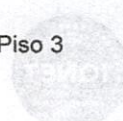
En atención del desarrollo de nuestros Sistemas de Gestión y Control Integrados le solicito comedidamente diligenciar la encuesta de satisfacción de usuario accediendo al siguiente enlace:
http://www.cali.gov.co/aplicaciones/encuestas_ciudadano/view_encuesta_satisfaccion.php



90.00000000000001



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 3
www.cali.gov.co



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTA No. 4182.010.1.2.5	FECHA:	8/may/2025
	HORA INICIAL:	9:00 am
	HORA FINAL:	10:30 am
	LUGAR:	https://forms.gle/XudfHrTPhs2WFqdp6

ASISTENTES: Walter Camilo Murcia Lozano – Director Técnico UAESP, Omar David Castelblanco Suárez – SSPD, Diego Alejandro Ossa Urrea - SSPD, Fabio Orlando Tavera Oviedo – Agente Liquidador Emsirva, (Ver listado de asistencia).

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y conceptualización de la reunión
2. Presentación Asistentes a la Reunión
3. Contextualización del estado actual Liquidación Emsirva (Punto solicitado por la Superintendencia a incluir en el Orden del Día)
4. Presentar por parte de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios – SSPD el Cronograma del Restablecimiento de Emsirva al Distrito de Santiago de Cali (Paso a paso).
5. Dar claridad por parte de la SSPD del Cronograma de Liquidación, en razón a lo informado en reunión con la Procuraduría el 30/04/2025, donde se informó por parte de Emsirva que este se proroga hasta febrero o marzo de 2026.
6. Presentación por parte de la Alcaldía de Santiago de Cali: Estado actual de las causales de intervención y proceso de liquidación de Emsirva E.S.P. En Liquidación por parte de la SSPD

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

DESARROLLO:

1. Bienvenida y conceptualización de la reunión

El Doctor Walter Camilo Murcia Lozano – director UAESP da la bienvenida a la reunión y contextualiza la convocatoria a la misma, la cual se citó en atención a la reunión realizada el 30 de abril de 2025 con la Doctora Lilia Estella Hincapié Rubiano - Procuradora Ambiental, Minero Energética y Agraria para el Valle del Cauca en la cual participaron funcionarios de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios – Dirección Territorial Suroccidente, Emsirva E.S.P. En Liquidación y Alcaldía de Santiago de Cali, en la cual solicitó la realización de mesas técnicas semanales con el fin de revisar los avances en la devolución de la empresa de aseo al Distrito y la definición de la línea de tiempo en cumplimiento de los requerimientos que se deben cumplir por parte del Distrito de Santiago de Cali.

2. Presentación Asistentes a la Reunión

A continuación, se realizó la presentación de los asistentes a la reunión en la cual participaron funcionarios de la Superintendencia de Servicios Públicos – SSPD, Emsirva E.S.P. En Liquidación y Alcaldía de Santiago de Cali.

3. Contextualización del estado actual Liquidación Emsirva

Por parte de la SSPD, se solicitó incluir en el orden del día el presente punto, dentro del cual se hizo la siguiente presentación:

- Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios- SSPD

Por parte de los funcionarios de la Mesa Técnica de la SSPD, se informó que las empresas contratadas por Emsirva llevan a cabo todas las labores de recolección y transporte de residuos, así como las actividades complementarias de barrido, incluyendo el corte de césped y lavado de áreas públicas. Actualmente, Interaseo del Valle es la empresa encargada de la transferencia de los residuos sólidos generados en la ciudad de Cali hasta el sitio de disposición final autorizado.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

A continuación, se presentó una comparación técnica entre el esquema de aseo vigente y el que existía antes de la intervención. Se explicó que el marco regulatorio y normativo aplicable en el pasado era sustancialmente diferente al actual, ya que en ese periodo no se exigían actividades complementarias como el corte de césped o la poda de árboles, acciones que hoy se consideran parte integral del servicio. Además, se mencionó que la actividad de aprovechamiento no estaba reglamentada en ese entonces y, aunque en la actualidad todavía existen retos en este ámbito, el nuevo marco tarifario del servicio de aprovechamiento está en discusión en la comisión de regulación.

Los costos que no se reconocían en aquel momento, ahora sí se reconocen, y en cuanto a los parámetros de eficiencia, hoy en día existe una mayor definición en este tema. En el ámbito operativo, es importante resaltar que, en aquel entonces, el mercado de Cali no contaba con competencia, siendo un único prestador del servicio, lo que generaba problemas relacionados con el mantenimiento de vehículos, un sitio de disposición final sin licencia ambiental y varios inconvenientes sociales vinculados a la prestación del servicio. En la actualidad, existe competencia en el mercado, con nueve prestadores de servicio en la ciudad (4 con contratos de operación con Emsirva y 1 de disposición final). No se han identificado problemas de riesgo en términos de calidad y continuidad del servicio hasta el momento.

Este comparativo, aunque básico, revela que Emsirva actualmente solo dispone de oficinas administrativas, las cuales son insuficientes para operar una empresa de este tipo, en contraste con los otros operadores que tienen una infraestructura considerablemente mayor. Según la información disponible, se cuentan con cerca de 120 vehículos compactadores en operación para llevar a cabo las actividades de recolección y transporte de residuos, lo que evidencia el reto operativo de poner en funcionamiento la empresa.

El equipo de la SSPD también tiene algunas dudas respecto al esquema actual en la ciudad. Existe una situación híbrida en la que Emsirva ejerce como autoridad tarifaria local y los operadores son los titulares de los contratos de condiciones uniformes CCU.

Además, se ha identificado una inconsistencia respecto a la definición de las zonas delimitadas para la prestación del servicio en la ciudad. Aún no está claro si estas zonas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

corresponden a una o cuatro, y se requieren estudios de costos y tarifas para calcular los costos del servicio conforme a la normativa vigente. También se observó que Emsirva otorgó, mediante contratos de operación, zonas de servicio a cuatro operadores, lo que, en su momento, no generó competencia, situación que no ocurre actualmente. El esquema de intermediación comercial entre Emsirva y los operadores implica que la empresa reciba un 13.5% de la remuneración que los operadores captan.

Adicionalmente, durante una visita realizada en marzo a Emsirva, la Superintendencia identificó algunos puntos que generaron gran inquietud. Uno de ellos fue la existencia de acuerdos de descuento sobre el valor del costo de limpieza urbana por suscriptor, los cuales, según lo informado por los funcionarios de la empresa, no contarían con un sustento contractual formal. Se trataría, al parecer, de acuerdos entre partes que, hasta la fecha, la Superintendencia no ha podido verificar documentalmente. No obstante, se indicó que dicho descuento habría sido pactado con la empresa Interaseo, y en este caso particular sí existiría un contrato que lo respalda.

En cuanto a los contratos de operación firmados por Emsirva con los operadores, se requiere la devolución de los contratos de condiciones uniformes al finalizar los contratos, y los operadores actuales no pueden prestar el servicio en la ciudad por un año después de la terminación del contrato.

En este contexto, se presentan diversas opciones respecto a la situación administrativa de Emsirva y la continuidad del servicio de aseo en la ciudad de Cali. En primer lugar, se contempla la posibilidad de continuar con el proceso de liquidación de la empresa, en cual se presentará un cronograma a través del Dr Fabio Tavera, lo cual implicaría la extinción de la razón social de Emsirva, con la transferencia de los activos a los accionistas. En este escenario, se debe definir un proceso de transición para garantizar la continuidad y calidad del servicio de aseo en la ciudad.

Las opciones propuestas por la SSPD incluyen, en primer lugar, una posible cesión de contratos a Emcali, quien ha manifestado su intención de prestar el servicio, o bien una cesión directa al municipio, para garantizar la transición en la prestación del servicio. Sin embargo, se recalca que este esquema no tiene sustento legal ni regulatorio y debe ser transitorio. La tercera opción es la terminación de los contratos con los operadores

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

actuales y la regularización del servicio en un régimen de libre competencia, lo cual implicaría revisar, en conjunto con la administración municipal, los escenarios necesarios para asegurar una transición adecuada hacia dicho régimen.


- Administración Distrital – Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP

El director de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP), Dr. Walter Camilo Murcia Lozano, tomó la palabra en atención a lo expuesto por parte de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD), manifestando no una pregunta, sino una profunda preocupación. Señaló que, desde la Administración Distrital, en múltiples reuniones sostenidas con diferentes equipos técnicos de la Superintendencia —incluidas aquellas en las que ha participado el señor alcalde— se ha reiterado una solicitud clara: definir cuál será el destino de la empresa EMSIRVA.

Subrayó que no resulta procedente continuar retrocediendo en el tiempo, puesto que hace más de dieciséis meses se ha venido discutiendo sobre el futuro de EMSIRVA sin que a la fecha se haya tomado una decisión definitiva. En este sentido, advirtió que si la Superintendencia no cuenta aún con un cronograma establecido ni ha determinado cuál será el curso de acción a seguir, resulta imperativo señalar que la competencia para tomar dicha decisión no recae en la Alcaldía, sino en la Superintendencia, en virtud de que esta última es la entidad que ostenta actualmente la intervención administrativa sobre la empresa.

El Dr. Murcia Lozano enfatizó que corresponde exclusivamente a la Superintendencia decidir si EMSIRVA será devuelta al Distrito. Recordó que existen tres opciones en consideración y que podrían surgir más, pero mientras no se adopte una decisión concreta, continuar presentando posibilidades solo genera dilataciones innecesarias.

Presentar hoy, por parte de la SSPD opciones del destino de Emsirva, no es procedente, cuando el alcalde lo ha manifestado en una reunión en la cual participó junto al Superintendente, en la cual, expresó de manera directa que lo habló también con el señor presidente de la República y le dijo, “Lo mejor es que devuelvan a Emsirva para revivir una empresa y que muestren un caso de éxito de revivir la empresa y ponerla al

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

funcionamiento de todos los caleños.”, ese ha sido el mensaje del señor alcalde desde hace 16 meses que estamos en esta discusión.


El director reiteró que, si no se cuenta con un cronograma ni con claridad sobre el camino a seguir, carece de sentido continuar discutiendo escenarios como el de implementar áreas de servicio exclusivo, cuando ni siquiera se ha definido el futuro institucional de EMSIRVA. Esta falta de definición advirtió, implica retroceder en el proceso y refleja la ausencia de avances concretos, lo cual resulta sumamente preocupante para la Administración Distrital.

Ante este panorama, propuso que, si aún no existe una decisión formal, se agende una reunión de manera urgente por parte de la Superintendencia a la Alcaldía, con fin de definir una ruta de acción clara, con sus respectivos tiempos y responsables. Solo así, tanto la Administración Distrital como la propia Superintendencia podrán alinear sus esfuerzos hacia una meta común.

Asimismo, indicó que, si la decisión es liquidar definitivamente a EMSIRVA y extinguir su razón social, esta determinación debe ser comunicada de manera oficial. De lo contrario, si se opta por devolver al Distrito, se deberá proceder con la ejecución del plan que ha sido formulado en tal sentido. En cualquiera de los escenarios, lo fundamental es contar con una meta clara, ya que carece de sentido seguir discutiendo sin una orientación definida después de dieciséis meses de diálogo infructuoso.

El Dr. Murcia recordó que es la Superintendencia quien tiene la competencia legal para decidir sobre el futuro de EMSIRVA, especialmente ahora que, bajo la gestión del Dr. Fabio Orlando Tavera, se ha avanzado en el pago a los acreedores, o se encuentra en proceso de hacerlo. Por tanto, es fundamental conocer cuál será la proyección inmediata de la entidad intervenida, en especial considerando la necesidad de garantizar la prestación continua del servicio de aseo en la ciudad, aspecto que ha generado preocupación incluso en la Procuraduría, en el marco de la vigilancia ambiental.

Con base en lo anterior, solicitó respetuosamente que, al menos, se defina con claridad hacia dónde se dirige el proceso, de manera que todas las acciones puedan encaminarse conforme a dicha ruta. Afirmó que ya no hay espacio para seguir discutiendo posibles

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

opciones, y lamentó que, a pesar de que en una reunión anterior celebrada en Bogotá se habló de modificar la modalidad de intervención, a dejarla solo administrativa y la operación se entregaba al Distrito.


Finalmente, dejó constancia expresa de su preocupación, considerando que existe un proceso abierto ante la Procuraduría por esta situación, y que la falta de avances podría derivar en una investigación formal. Señaló que él, en su calidad de director de la UAESP, tiene la obligación de proteger su responsabilidad funcional, en tanto el señor alcalde le requerirá explicaciones por el estancamiento del proceso. En este sentido, reiteró que ya se han enviado al menos tres o cuatro comunicaciones formales a la Superintendencia solicitando la definición de la ruta, los tiempos y la entrega de un cronograma, sin haber obtenido respuesta alguna a la fecha.

- Administración Distrital

Por parte de la Alcaldía se intervino para realizar una serie de precisiones pertinentes. Manifestando que, desde el inicio del actual gobierno, e incluso desde administraciones anteriores, se ha venido trabajando de manera articulada con la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD) y con Emsirva, en el marco de un proceso orientado a la devolución de la empresa al Distrito. Como parte de dicho proceso, se avanzó en la firma del convenio del pasivo pensional asumido por el Distrito, condición clave para viabilizar la devolución.

Indicó que el trabajo conjunto con la Superintendencia y con Emsirva nos permitió desarrollar una propuesta de acuerdo con los acreedores, la cual, si bien no se formalizó, fue construida con el propósito de facilitar la devolución de la empresa.

Asimismo, recordó que en la última reunión sostenida con el señor Superintendente —en la cual participaron también algunos de los presentes— se logró un consenso sobre la necesidad de trabajar ciertos puntos dirigidos al levantamiento de medidas que actualmente impiden la devolución de Emsirva al Distrito. En ese espacio no se discutió una cesión de contratos a EMCALI, sino específicamente una transición en la gobernabilidad de Emsirva, que implicaría el traslado de dicha competencia desde la Superintendencia hacia el ámbito distrital. Ese fue el compromiso que, según manifestó, quedó establecido en dicho encuentro.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Por otra parte, Jorge Jarvi Plazas Herrera, adscrito UAESP, solicitó a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios facilitar la presentación expuesta en la sesión, con el fin de contar con dicho material como insumo para la elaboración del acta correspondiente. Posteriormente, consultó si aún restaban diapositivas por presentar, a lo cual la SSPD respondió afirmativamente, señalando que aún quedaban un par de diapositivas pendientes para concluir su intervención.

- Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios- SSPD

El funcionario de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD) informó que, en la actualidad, el proceso de Emsirva que se encuentra en curso dentro de la entidad corresponde a la liquidación. En este sentido, precisó que se están cumpliendo las etapas propias del procedimiento liquidatorio, cuyo propósito final es la extinción de la personería jurídica de la empresa. Esta situación, enfatizó, constituye la realidad jurídica y procedimental vigente.


Adicionalmente, manifestó que: "teniendo en cuenta esas reuniones a las que usted ha hecho referencia con el doctor Yanod Márquez, con esta administración, se nos ha pedido que identifiquemos todos estos escenarios para poder definir que dependiendo del escenario, que incluso no sería un escenario que determinaría de manera unilateral la superintendencia, sino que se determinaría en conjunto con la administración municipal, se pudiera definir precisamente cuáles son los requisitos y las necesidades para poder hacer una devolución a la administración municipal, bien sea a través de cesiones de los contratos o a través de devolución de la empresa, de tal manera de que efectivamente se pueda garantizar la prestación del servicio y hacer una transición pacífica en la ciudad de Cali del servicio. Eso es lo que tenemos hoy".

El funcionario reiteró que, desde el punto de vista jurídico, no existe en este momento un escenario distinto al de la liquidación. Indicó, además, que no se ha expedido ningún acto administrativo ni documento vinculante que modifique esta situación o que comprometa a la Superintendencia a actuar en una dirección diferente. Según lo expresado, no se tiene conocimiento de la existencia de instrumento legal alguno que haya alterado dicha realidad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAGT04.03.P003.F006
	ACTA DE REUNIÓN		VERSIÓN 003

En este contexto, explicó que el propósito de su intervención era compartir con los asistentes las opciones que se han identificado hasta la fecha, teniendo en cuenta que estas ya han sido analizadas por el Distrito. En tal sentido, señaló que cualquier discusión orientada a definir la viabilidad de una eventual devolución de la empresa debe contemplar tres aspectos fundamentales:

- Primero, modelo de operación actual de Emsirva: la empresa opera mediante contratos con operadores que, en la práctica, son los encargados de prestar el servicio de aseo en la ciudad. El esquema se basa en una intermediación financiera que le permite a Emsirva percibir ingresos únicamente por este concepto. Dicho modelo, señaló, solo se justificaba en función de garantizar el pago de las obligaciones pendientes, especialmente el pasivo pensional. No obstante, advirtió que este esquema carece de fundamento legal y regulatorio para mantenerse de manera indefinida, por lo cual resulta imprescindible abordar este aspecto en futuras conversaciones.
- Segundo, supuesto mercado cautivo en Cali: frente a afirmaciones emitidas por representantes del Distrito en reuniones anteriores, en las que se referían a la existencia de un “mercado cautivo” en la ciudad, el funcionario aclaró que la segmentación de mercado establecida desde el año 2005 fue producto de acuerdos contractuales y no configura un área de servicio exclusivo. En consecuencia, sostuvo que, desde el punto de vista jurídico, no puede afirmarse que exista actualmente un mercado cautivo. Indicó, además, que esta situación ha sido objeto de observación por parte del señor Superintendente, quien ha sugerido explorar vías para regularizar el modelo de prestación vigente.
- Tercero, garantía en la continuidad y calidad del servicio: el funcionario expresó: “por último, que es tal vez lo que realmente nos está convocando a nosotros como superintendencia en estas mesas, es que claramente sí es una preocupación y es un interés legítimo de la Superintendencia el poder garantizar la continuidad y la calidad de la prestación del servicio de aseo en la ciudad, independiente de la decisión que se tome, bien sea de la liquidación o la devolución de la empresa. Claramente tenemos que trabajar con la alcaldía en poder garantizar esa continuidad y calidad en la prestación del servicio”.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Con esta exposición, el funcionario concluyó su intervención y propuso dar continuidad al desarrollo de la reunión.

- Administración Distrital – Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP

El doctor Walter Camilo Murcia Lozano manifestó que, en atención a lo expuesto por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD), se da por concluida la agenda de la reunión, dado que no existe una definición clara sobre el futuro de la empresa Emsirva.

En su intervención, resumió que, ante la falta de una ruta definida, persiste un estado de incertidumbre respecto a cuál podría ser el modelo de operación subsiguiente, en la medida en que no se ha determinado qué ocurrirá con la empresa. En ese contexto, señaló que, al no existir gobernabilidad efectiva sobre una eventual devolución de Emsirva jurídicamente activa —es decir, sin intervención—, no resulta viable plantear un nuevo esquema de prestación del servicio, ni definir si se solicitará la constitución de un Área de Servicio Exclusivo (ASE), ni si los contratos serán asumidos por el distrito.

Subrayó que, a la fecha, no se ha tomado ninguna decisión definitiva, lo que incrementa la preocupación institucional, en tanto no se ha definido cuál de las posibles opciones será adoptada. Esta incertidumbre impide llevar a cabo una adecuada planificación, especialmente considerando que los contratos actualmente vigentes tienen como fecha de finalización el cinco (5) de agosto de 2025, conforme con la última prórroga suscrita.

Adicionalmente, informó que existe un requerimiento por parte del interventor, mediante el cual se solicitó a los operadores que definieran la posibilidad de extender los contratos hasta enero de 2026. No obstante, retomando las observaciones de la Superintendencia, advirtió que dicha extensión podría afectar la calidad en la prestación del servicio, en razón a la reducción en las capacidades operativas de los prestadores por los contratos a plazos relativamente cortos, situación que ya ha sido manifestada en distintas reuniones técnicas con el gerente interventor.

Concluyó reiterando su profunda preocupación ante la falta de soluciones concretas y de un rumbo definido respecto al futuro de Emsirva. Por tal motivo, expresó que considera

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

su deber informar al señor alcalde, Alejandro Eder Garcés, sobre los hechos y conclusiones de la presente reunión.


- Administración Distrital

Por parte de la Alcaldía se intervino para precisar varios aspectos fundamentales derivados de lo expuesto durante la reunión: "se da claridad que jamás se ha entendido que en el distrito exista un área de servicio exclusivo. Como primer punto, nunca se ha elevado solicitud a la comisión de regulación, en virtud, por lo cual no se ha adjudicado un proceso licitatorio producto de del ejercicio del artículo 40 de la Ley 142, de un área de servicio exclusivo; solamente como para claridad que no se dejen entre dicho esa esto en la discusión".

En segundo lugar, abordó el tema relacionado con la retribución conocida como "R", asociada al pago de acreencias. Señaló que, aunque existen diferencias conceptuales frente a lo expresado por el delegado de la Superintendencia, desde la visión del Distrito se entiende que dicha retribución está plenamente justificada dentro de los contratos vigentes. En este contexto, argumentó que Emsirva cuenta con un catastro de usuarios cuya explotación genera una renta contractual, lo cual es jurídicamente válido. En defensa de la empresa, sostuvo que esta retribución se deriva de un negocio jurídico en curso y que las rentas contractuales tienen fundamento en la normatividad presupuestal aplicable. En consecuencia, manifestó una discrepancia con la interpretación que sobre este punto sostiene la Superintendencia.

Adicionalmente, expresó su preocupación frente a las inconsistencias tarifarias identificadas por la entidad de control. Enfatizó que dichas inconsistencias se han presentado en el marco de una intervención que ha perdurado durante cerca de veinte años, por lo que deben analizarse también en función de la gestión desarrollada por la propia Superintendencia en ese periodo.

Finalmente, resaltó que el concepto de retribución resulta relevante en la eventual estructuración de un nuevo esquema operativo, aunque reconoció que dicho asunto no era el objeto principal de la presente reunión. Enfatizó que el eje del debate debe centrarse en la justificación misma de la intervención, recordando que tanto el Tribunal Administrativo de Cundinamarca como la Corte Constitucional han señalado que este tipo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

de medidas deben ser de última ratio, es decir, aplicables únicamente ante circunstancias que realmente comprometan la continuidad del servicio. De acuerdo con lo expresado por el delegado de la Superintendencia en sus primeras intervenciones, actualmente no existe ninguna situación que ponga en riesgo la continuidad en la prestación del servicio público de aseo, lo que refuerza la necesidad de revisar la pertinencia de mantener dicha intervención.

- Administración Distrital – Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP

El Doctor Walter Camilo Murcia Lozano reiteró que, para efectos del informe dirigido a la Procuraduría, es necesario que se aclare de manera puntual si existe o no una ruta definida, así como un cronograma establecido. Indicó que, hasta el momento, únicamente se han discutido diferentes opciones en diversas mesas de trabajo, por lo cual, en caso de no existir una definición concreta, se solicita que dicha situación sea informada formalmente.

- Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios- SSPD

En respuesta a la inquietud planteada por el Director de la UAESP, la delegación de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD) informó que existe voluntad por parte del señor Superintendente de explorar la posibilidad de devolución de la empresa Emsirva, bajo el modelo de operación que defina la administración municipal.

No obstante, se advirtió que, conforme al análisis realizado por la Superintendencia, el modelo de operación actual no es sostenible en el tiempo. En ese sentido, si la administración municipal está interesada, podría estructurarse un plan de trabajo que permita avanzar hacia la devolución de la empresa y la normalización del esquema de operación, ya sea bajo alguna de las opciones planteadas por la SSPD o aquella que determine la administración municipal.

En caso contrario, y de no lograrse un acuerdo sobre una ruta de acción conjunta, se continuaría con el cronograma del proceso de liquidación conforme lo establece la normativa vigente. Particularmente, se aplicaría lo dispuesto en el artículo 61 de la Ley 142 de 1994, que establece que la autoridad competente —en este caso, la administración distrital— deberá celebrar los contratos necesarios con otras empresas de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

servicios públicos para sustituir a la entidad en liquidación, o bien asumir de manera total o parcial las actividades indispensables para garantizar la continuidad del servicio.

Finalmente, la Superintendencia reitero: “Si hubiera interés se podrían explorar en mesas de trabajo con ustedes con base en este escenario y, si no se puede, básicamente se continuaría con el proceso”.

- Administración Distrital – Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP

El Doctor Walter Camilo Murcia Lozano agradeció la respuesta entregada y manifestó que la solicitud principal radica en obtener una respuesta formal al oficio en el que se expresa claramente la voluntad del señor Alcalde de recuperar la empresa Emsirva. Reiteró que lo que se ha venido solicitando durante más de seis (6) meses es la entrega de un cronograma de actividades para una eventual devolución de la empresa, una vez superadas las causales de intervención, que a juicio de la administración distrital ya se encuentran superadas.

Indicó que esta solicitud ha sido formulada en al menos tres comunicaciones oficiales previas y, aunque ya ha sido reiterada en diversas ocasiones, no se ha obtenido respuesta, asimismo, expresó la disposición de remitir nuevamente el requerimiento en los términos señalados.


- Administración Distrital

Por parte de la Alcaldía se dió claridad que, no solamente a través de oficios, en la reunión que se llevó a cabo entre el alcalde y el superintendente fue muy claro que el objetivo era la devolución de Emsirva

- Administración Distrital – Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP

El Doctor Walter Camilo Murcia Lozano intervino señalando que, conforme a lo manifestado por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD) durante la reunión, no se ha emitido un pronunciamiento oficial ni se ha comunicado por escrito si se procederá con la devolución de la empresa Emsirva al Distrito.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Indicó que, pese a las conversaciones sostenidas en diversas mesas de trabajo, estas no han generado efectos concretos, salvo la manifestación verbal hecha en la presente reunión respecto a la voluntad de avanzar en ese sentido.

En consecuencia, reiteró la solicitud de una respuesta formal por escrito a los oficios ya remitidos, a fin de conocer la posición institucional de la SSPD y poder establecer con claridad la situación actual en relación con la prestación del servicio de aseo, así como definir un cronograma de actividades.

- Administración Distrital

Por parte de la Alcaldía se intervino para señalar que es importante aclarar la relevancia de una reunión presencial entre el Superintendente y el Alcalde, en la cual se expuso de manera clara e inequívoca la intención y voluntad del Distrito respecto a la devolución de Emsirva, con el objetivo de asumir la administración del servicio de aseo tal como se viene prestando actualmente. En esta reunión, el Superintendente, en sus propias palabras, manifestó al Alcalde que se seguiría adelante con el levantamiento de las medidas que llevaron a la intervención de la empresa.

Se destacó que esta intención ha sido expresada en varios documentos, como lo mencionó previamente el Doctor Camilo Murcia, y señaló que le resulta incomprensible que, a estas alturas, se sigan haciendo preguntas sobre cuál es la voluntad del Distrito. Aseguró que la posición del Alcalde ha sido expresada de manera directa en múltiples escenarios, incluyendo mesas de trabajo y reuniones con el Doctor Yanod Márquez y el Doctor Dagoberto Quiroga, Superintendente anterior. En esos espacios, se acordó que se sentarían para abordar los ocho puntos pendientes y proceder con el levantamiento de las medidas de intervención para la posterior entrega de la empresa al Distrito.

Finalmente, se expresó que, a su parecer, no queda más claridad que la ya manifestada por el Distrito en diversas ocasiones.

- Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios- SSPD

Los funcionarios de la Mesa Técnica de la SSPD informaron lo siguiente: No hay duda alguna sobre la intención de la Alcaldía, la cual es recibir la empresa. Sin embargo, señalaron que existen diversas opciones para reactivar la empresa y ponerla nuevamente

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

en funcionamiento. Un ejemplo que plantearon fue la posibilidad de que la administración municipal capitalizara a la empresa y adquiriera toda la infraestructura necesaria para la prestación del servicio.

No obstante, indicaron que, en este momento, no saben si esa opción es viable por parte del Distrito. Además, expresaron que aún no tienen claridad sobre los detalles técnicos ni sobre cuál es la intención específica de la Alcaldía para reactivar Emsirva como prestador del servicio.

- Administración Distrital – Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP

El Dr. Camilo Murcia interviene y aclara, en respuesta a lo comunicado por la SSPD: "Nosotros sí hemos manifestado nuestra posición por escrito. Sin embargo, hasta el momento no hemos recibido ninguna respuesta por escrito de la Superintendencia respecto a los oficios enviados".

- Administración Distrital

Por parte de la Alcaldía se intervino y se expresó lo siguiente: "La empresa actualmente funciona de manera óptima, y esto se debe al excelente trabajo realizado por todas las administraciones de la Superintendencia. Lo que estamos solicitando es la transferencia de la empresa a la administración distrital, para que, a partir de ese momento, nos encarguemos de continuar con su operación."

- Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios- SSPD

Los funcionarios de la Mesa Técnica de la SSPD sostienen que: "esta administración lo que ha identificado es que esa empresa funciona bien hoy y tiene un desempeño, digamos, adecuado, apalancado en un modelo de operación que no tiene sustento, ni legal ni regulatorio. Es nuestra opinión, es el análisis jurídico que hemos hecho nosotros. Nuestra intención es poder sentarnos con ustedes, si es la voluntad de la alcaldía de recibir nuevamente la empresa, para revisar precisamente cuál es ese modelo de prestación del servicio que se adapte a los esquemas legales y regulatorios actuales; que para nosotros no es el esquema que se tiene hoy. Para que realmente reactive la prestación."

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

La Superintendencia manifiesta los siguientes interrogantes:

- “Queremos entender si es interés de la empresa retomar los contratos de prestación del servicio con cada uno de los usuarios que hoy tienen los otros operadores.”
- “Queremos entender si ustedes, van a adquirir infraestructura para poder poner a operar la empresa”.
- “Queremos saber si la van a alquilar.”
- “¿Cuál es el modelo de prestación que quieren desarrollar para realmente garantizar la prestación del servicio y reactivar a Emsirva como prestador del servicio?”
- Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios- SSPD

Los funcionarios de la Mesa Técnica de la SSPD explican que, en la situación actual, la empresa se encuentra en un proceso de liquidación, el cual, a su juicio, debería haberse completado hace años. Señalan que la decisión de iniciar el proceso de liquidación se tomó en 2009, y consideran que la empresa debió haber sido extinguida desde hace mucho tiempo.

Explican que no comprenden por qué la Superintendencia no ha procedido con la liquidación de la empresa, ya que el proceso debería haberse normalizado mucho antes. A pesar de esto, reconocen que existe un interés por parte de la administración municipal en reactivar la empresa, aunque la realidad es que actualmente se encuentra en un proceso de liquidación con un cronograma establecido.

- Administración Distrital – Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP

El Dr. Camilo Murcia intervino manifestando que la claridad expresada en la reunión es precisamente la que la Administración Distrital ha estado solicitando de manera reiterada. En ese sentido, indicó que si esa es la decisión de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD), se requiere que sea formalizada por escrito, tal como se ha solicitado en múltiples comunicaciones que aún esperan respuesta por parte de dicha entidad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Expresó que, en caso de que se determine que el modelo no va a lugar y se procederá con la liquidación, la Administración Distrital requiere contar con esa definición oficial para proyectar un plan de contingencia claro, permitiendo así establecer un rumbo preciso. Señaló que la indefinición actual ha obstaculizado la toma de decisiones estratégicas y que lo que se ha pedido desde el inicio es claridad y resolución frente a la situación de Emsirva.

El Dr. Murcia reiteró que, si se opta por una de las alternativas planteadas —como declarar el área de servicio exclusivo, crear una nueva empresa desde la Alcaldía y proceder a su capitalización—, se necesita una definición concreta. Recordó que, actualmente, Emsirva se encuentra bajo la figura de intervención administrativa por parte de la SSPD y, por lo tanto, es de carácter prioritario conocer la posición definitiva de la Superintendencia, así como un cronograma específico. Esto permitiría a la Administración Distrital articular, en paralelo, los diferentes esquemas posibles para garantizar la continuidad del servicio.

Insistió en que el principal obstáculo ha sido la falta de definición por parte de la SSPD. Aclaró que, si se requiere acudir al Concejo Distrital para solicitar una capitalización o hacer uso del empréstito actualmente habilitado, se evaluarán los pasos a seguir en el marco de las alternativas legales y constitucionales disponibles. No obstante, desde el primer momento de la reunión se ha solicitado con insistencia una definición sobre el rumbo a seguir, especialmente considerando que existen los recursos necesarios para pagar las acreencias pendientes.

Agregó que, si bien inicialmente se pensó que era posible salvar la empresa, lo expuesto en la reunión indica lo contrario, por lo cual se hace indispensable que la SSPD emita su posición oficial dirigida a la Alcaldía.

Señaló además que, durante los 16 meses que ha estado al frente de la UAESP, no se ha recibido una respuesta definitiva sobre si la empresa será liquidada o devuelta, lo cual ha impedido que el alcalde, como responsable del servicio público de aseo, pueda tomar decisiones con fundamento en un horizonte temporal claro —por ejemplo, si Emsirva permanecerá hasta enero o en qué fecha se definirá su futuro—.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

El Dr. Murcia advirtió que la falta de definición podría poner en riesgo la calidad del servicio de aseo, situación que generaría una disputa de responsabilidades institucionales que se desea evitar. Recalcó que no es deseable que esta situación se siga prorrogando, como ha ocurrido desde el inicio de la intervención en 2009, cuando ya se hablaba de una eventual liquidación. En nombre de la Administración Distrital, afirmó que, si no es posible la recuperación, debe procederse con la liquidación, pero siempre garantizando que no se afecte la prestación del servicio en la ciudad de Cali.

Expresó que el alcalde tiene la firme intención de recuperar la empresa, considerando que Emsirva representa un patrimonio caleño, pero para ello se requiere absoluta claridad sobre la decisión de la SSPD. Por esta razón, se reiteró la solicitud de definir un cronograma en el que la Alcaldía tenga conocimiento preciso sobre si se procederá con la liquidación o el restablecimiento de la empresa, todo con el propósito fundamental de asegurar la continuidad y calidad en la prestación del servicio público.

Asimismo, indicó que, desde la perspectiva del Distrito, la explotación económica del catastro de usuarios es legalmente viable, a pesar de que la SSPD sostiene una posición contraria. En el marco de la lógica del derecho, sostuvo que los activos pueden ser explotados económicamente, y uno de los más importantes de Emsirva es precisamente su catastro de usuarios.

Finalmente, solicitó claridad en caso de que se contemple la devolución condicionada de la empresa: si esta se realizará bajo un esquema de coadministración o bajo el régimen de inspección, vigilancia y control. En cualquier caso, el Distrito considera que las causales de intervención han sido superadas, según el análisis técnico realizado. Si la SSPD considera lo contrario, se solicita que lo exprese formalmente por escrito, indicando los elementos faltantes.

- Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios- SSPD

Los funcionarios de la Mesa Técnica de la SSPD manifiestan que, en cuanto a la prestación del servicio, esta se encuentra de manera adecuada, tal como fue señalado por el delegado. En relación con las causales de intervención, señalan que la calificación jurídica de que han sido superadas lo manifiesta la Administración Distrital.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Asimismo, mencionan que la Alcaldía ha hecho referencia a dos requerimientos a la superintendencia que aún no han sido atendidos. Solicitan amablemente que dichos requerimientos sean enviados al correo electrónico de la SSPD (daossa@superservicios.gov.co), ya que no tienen conocimiento de ellos y desean revisarlos internamente dentro de la entidad.


- Administración Distrital

Por parte de la Alcaldía se señaló que existe una diferencia de enfoque respecto a si las causales de intervención han sido o no superadas. En este sentido, menciona que la Alcaldía ha realizado un estudio de los actos administrativos de intervención con fines de administración y liquidación, y considera que no existe incertidumbre jurídica sobre la situación actual. Tras revisar el problema técnico-financiero relacionado con el pasivo pensional, la Alcaldía sostiene que las causales han sido superadas y que, con los antecedentes judiciales, incluido el reciente fallo del auto interlocutorio del Tribunal Administrativo de Cundinamarca, no se justifica una intervención en este momento.

Asimismo, se recalcó que es fundamental dar claridad sobre este tema, ya que es crucial para los pasos siguientes. En cuanto a la solicitud de un plan de transición, considera importante recibir una justificación por escrito, tal como se mencionó previamente, ya que la medida de intervención es una medida extrema, tal como lo indicó el Tribunal Administrativo.

Igualmente, se resaltó que no se debe poner en duda el esquema que actualmente lleva a cabo Emsirva, que lleva 20 años en ejecución. Desde su perspectiva, la explotación del catastro de usuarios y la infraestructura en cabeza de la empresa de servicios públicos es válida y tiene respaldo presupuestal. En relación con las rentas contractuales, se mencionan ejemplos nacionales como el de Palmira, cerca del Distrito de Cali, que respaldan la viabilidad de este modelo.

La reunión fue finalizada a las 10:30 a.m.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Compartir Presentación por parte de la SSPD	SSPD	26/05/2025
Remitir oficio a la Alcaldía de Santiago de Cali en la cual se consigne lo expuesto por parte de la SSPD y se defina el futuro de Emsirva E.S.P	SSPD	28/05/2025
Remitir los oficios por parte de la Alcaldía de Santiago de Cali a la SSPD a los cuales no se dio respuesta al Dr. Diego Alejandro Ossa Urrea	Alcaldía de Santiago de Cali - UAESP	14/05/2025
Definir una nueva mesa de trabajo por parte de la SSPD para definir que va a pasar con Emsirva: Cronograma a que haya lugar	SSPD	28/05/2025
Realizar el acta de reunión	Alcaldía de Santiago de Cali - UAESP	28/05/2025
Remitir oficio a la procuraduría informando lo expresado en la reunión, adjuntando acta	Alcaldía de Santiago de Cali - UAESP	10/06/2025

Firmas (responsables)


WALTER CAMILO MURCIA LOZANO
Director
Unidad Administrativa Especial
de Servicios Públicos

DIEGO ALEJANDRO OSSA URREA
Superintendente delegado
Superintendencia de Servicios Públicos
Domiciliarios

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

NOTA: La presente reunión fue grabada en la plataforma de Google Meet. Es importante precisar, que en repetidas oportunidades se remitió el acta de la reunión al Superintendente Delegado de la SSPD para el trámite de su firma; sin embargo, no fue posible que se completará el trámite con su firma: Ante esta situación y con el fin del cierre del trámite del acta, solo se firma por parte del Dr. Walter Camilo Murcia Lozano – Director Técnico de la UAESP, para lo cual se deja constancia en los anexos del acta de las gestiones adelantadas.

Se adjuntan los siguientes anexos:

1. Listado de asistencia compuesto por un (1) folio.
2. Correo de Alcaldía de Cali - Remisión Acta No. 4182.010.1.2.5 para revisión 15.05.2025
3. Correo de Alcaldía de Cali - Remisión Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5 a SSPD
4. Correo de Alcaldía de Cali - Remisión Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5 prórroga súper
5. Correo de Alcaldía de Cali - Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5 mayo 27 de 2025
6. Correo de Alcaldía de Cali - Oficios remitidos por la Alcaldía de Cali a la SSPD

Proyectó: Claudia Valencia Piedrahita – Contratista Secretaría de Gobierno

Jorge Plazas Herrera – Contratista UAESP

Revisó: Julieta Rodríguez Escobar – Asesora Alcaldía



GOBIERNO DE CALI
SANTO AGUSTÍN DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

LISTADO DE ASISTENCIA

MANGT04.03.F003.F007

VERSIÓN

002

ACTA DE REUNIÓN N°

4182.010.1.2.5

FECHA: 08 / may / 2025

HORA INICIAL: 09:30 a.m.

HORA FINAL: 10:30 a.m.

LUGAR:
<https://meet.google.com/qud-zusi-tso?authuser=0&hs=122>

OBJETIVO: Realizar Mesa Técnica con la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y revisión de avances en la devolución de Emsirva al Distrito de Santiago de Cali.

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Claudia Milena Valencia Piedrahita	Secretaría de Gobierno DEPARTAMENTO DE ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN	3172842272	claudiavalenciapiedrahita5@gmail.com	Autorizo firma
2	MARVIN VALENCIA ESCOBAR	Alcaldía Cali	3128983329	pgirs@cali.gov.co	Autorizo firma
3	Julietta Amparo Rodriguez Escobar	MSIRVA	3183011535	julietta.rodriguez@cali.gov.co	Autorizo firma
4	LEYTHA LUCIA RODRIGUEZ GONZALEZ	EMSIRVA	3006283383	leytha.rodriguez@emsirvaenliquidacion.com	Autorizo firma
5	HAROLD GARCIA SILVA	SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS	3155204841	harold.garcia@emsirvaenliquidacion.com	Autorizo firma
6	Omar David Castelblanco Suárez	EMSIRVA	6026530022	odcastelblanco@superservicios.gov.co	Autorizo firma
7	FABIO ORLANDO TAVERA	UAESP	3106963458	erencia.emsirva@emsirvaenliquidacion.com	Autorizo firma
8	Jorge Janvi Plazas Herrera	UAESP	3127136227	jorge.plazas@cali.gov.co	Autorizo firma
9	Walter Camilo Murcia Lozano	Asesor Aseo	3023896659	walter.murcia@cali.gov.co	Autorizo firma
10	Sebastián Naranjo		3136591918	snaranjo26@gmail.com	Autorizo firma
11					
12					
13					
14					
15					
16					



Plazas Herrera, Jorge Jarvi <jorge.plazas@cali.gov.co>

Acta No. 4182.010.1.2.5

1 mensaje

MURCIA LOZANO, WALTER CAMILO <Walter.Murcia@cali.gov.co>

15 de mayo de 2025, 9:29

Para: claudiavalenciapiedrahita5@gmail.com, "Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (DAP)" <pgirs@cali.gov.co>, Julieta Amparo Rodríguez Escobar <julieta.rodriguez@cali.gov.co>, leytha.rodriguez@emsirvaenliquidacion.com, harold.garcia@emsirvaenliquidacion.com, odcastelblanco@superservicios.gov.co, gerencia.emsirva@emsirvaenliquidacion.com.co, Jorge Jarvi Plazas Herrera <jorge.plazas@cali.gov.co>, daossa@superservicios.gov.co, pantalladespacho@superservicios.gov.co

Buen día

Se adjunta el acta de la reunión virtual, celebrada el ocho (8) de mayo de 2025, con objetivo:

"Realizar Mesa Técnica con la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y revisión de avances en la devolución de Emsirva al Distrito de Santiago de Cali"

Lo anterior para su revisión respectiva y aportes que se consideren pertinentes.
El plazo máximo fijado de envío con los ajustes si es del caso: Mayo 19 de 2025.

El documento se encuentra con control de cambios.

Agradezco su atención y oportuno envío

Cordialmente,

WALTER CAMILO MURCIA LOZANO**DIRECTOR TECNICO**

Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP

Alcaldía de Santiago de Cali

Teléfono: (602) 8854666

Dirección: Calle 7 # 4 - 70

www.cali.gov.co

Encuesta de Medios de Comunicación Interna

Participa y mejora nuestra comunicación



Escanee el QR

Diligencia y participa por espectaculares bonos de:

Comunicación

(Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarla de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje. cuidemos el medio ambiente.

**Acta_No._4182.010.1.2.5_de_2025.docx**

72K



Plazas Herrera, Jorge Jarvi <jorge.plazas@cali.gov.co>

Remisión Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5

1 mensaje

MURCIA LOZANO, WALTER CAMILO <Walter.Murcia@cali.gov.co>

21 de mayo de 2025, 9:54

Para: Daossa@superservicios.gov.co

Cco: jorge.plazas@cali.gov.co

Doctor
Diego Alejandro Ossa Urrea - SSPD
Superintendente Delegado
Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

Cordial saludo

Por medio del presente correo se remite el acta de reunión virtual, celebrada el ocho (8) de mayo de 2025, con objetivo:

"Realizar Mesa Técnica con la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y revisión de avances en la devolución de Emsirva al Distrito de Santiago de Cali"

Teniendo en cuenta que el 15 de mayo de 2025 se remitió a los correos de los participantes, para su revisión respectiva y aportes que se consideran pertinentes cuyo plazo máximo fijado de envío con los ajustes si es del caso fue el 19 de mayo de 2025.

Toda vez que no se presentaron observaciones a la misma, se solicita amablemente su firma como Representante de la SSPD en la reunión.

Conforme al compromiso en la reunión por parte del Dr. Walter Camilo Murcia Lozano - Director UAESP, se envió a su correo el 14 de mayo de 2025 los oficios que se mencionaron en la reunión que no habían tenido respuesta por parte de la SSPD.

Igualmente, se adjunta correo en mención del 15 de mayo.

Agradezco su atención con su firma a la presente acta y dar continuidad al trámite.

Atentamente;

WALTER CAMILO MURCIA LOZANO**DIRECTOR TECNICO**

Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP

Alcaldía de Santiago de Cali

Teléfono: (602) 8854666

Dirección: Calle 7 # 4 - 70

www.cali.gov.co



(Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarla de inmediato,

21/5/25, 9:56

Correo de Alcaldía de Cali - Remisión Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5

notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje. cuidemos el medio ambiente.

3 adjuntos



Correo de Alcaldía de Cali - Remisión Acta No. 4182.010.1.2.5 para revisión.pdf
174K



Correo de Alcaldía de Cali - Oficios remitidos por la Alcaldía de Cali a la SSPD.pdf
267K



Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5.pdf
254K



Plazas Herrera, Jorge Jarvi <jorge.plazas@cali.gov.co>

Fwd: Remisión Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5

1 mensaje

MURCIA LOZANO, WALTER CAMILO <Walter.Murcia@cali.gov.co>
Para: Jorge Jarvi Plazas Herrera <jorge.plazas@cali.gov.co>

21 de mayo de 2025, 11:11

Cordialmente,

WALTER CAMILO MURCIA LOZANO
DIRECTOR TECNICO
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP
Alcaldía de Santiago de Cali
Teléfono: (602) 8854666
Dirección: Calle 7 # 4 - 70
www.cali.gov.co

----- Forwarded message -----

De: **Diego Alejandro Ossa Urrea** <daossa@superservicios.gov.co>
Date: mié, 21 may 2025 a las 10:39
Subject: Re: Remisión Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5
To: MURCIA LOZANO, WALTER CAMILO <Walter.Murcia@cali.gov.co>

Walter, buenos días, lamentablemente no alcance a remitir el acta con ajustes el lunes pasado.

En este sentido, me permito remitir el acta con algunos ajustes.

Atento a sus comentarios.

Cordialmente,

**Diego Alejandro Ossa Urrea**

Superintendente Delegado para Acueducto, Alcantarillado y Aseo
Superintendencia Delegada para Acueducto, Alcantarillado y Aseo
daossa@superservicios.gov.co
Teléfono: 601 691 3005.
Carrera 18 No. 84 - 35 Bogotá, Colombia
www.superservicios.gov.co

El mié, 21 may 2025 a las 9:54, MURCIA LOZANO, WALTER CAMILO (<Walter.Murcia@cali.gov.co>) escribió:
Doctor
Diego Alejandro Ossa Urrea - SSPD
Superintendente Delegado
Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

Cordial saludo

Por medio del presente correo se remite el acta de reunión virtual, celebrada el ocho (8) de mayo de 2025, con
objetivo:

"Realizar Mesa Técnica con la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y revisión de avances en la devolución de Emsirva al Distrito de Santiago de Cali"

Teniendo en cuenta que el 15 de mayo de 2025 se remitió a los correos de los participantes, para su revisión respectiva y aportes que se consideran pertinentes cuyo plazo máximo fijado de envío con los ajustes si es del caso fue el 19 de mayo de 2025.

Toda vez que no se presentaron observaciones a la misma, se solicita amablemente su firma como Representante de la SSPD en la reunión.

Conforme al compromiso en la reunión por parte del Dr. Walter Camilo Murcia Lozano - Director UAESP, se envió a su correo el 14 de mayo de 2025 los oficios que se mencionaron en la reunión que no hablan tenido respuesta por parte de la SSPD.

Igualmente, se adjunta correo en mención del 15 de mayo.

Agradezco su atención con su firma a la presente acta y dar continuidad al trámite.

Atentamente;

WALTER CAMILO MURCIA LOZANO

DIRECTOR TECNICO

Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP

Alcaldía de Santiago de Cali

Teléfono: (602) 8854666

Dirección: Calle 7 # 4 - 70

www.cali.gov.co



(Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarla de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje. cuidemos el medio ambiente.




"Antes de Imprimir este correo electrónico piense bien si es necesario hacerlo"

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la SUPERSERVICIOS, ya que su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien lo envió y borre este material de su computador. La SUPERSERVICIOS no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma.



(Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarla de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje. cuidemos el medio ambiente.

 **Acta_No._4182.010.1.2.5_de_2025.docx**
74K



Plazas Herrera, Jorge Jarvi <jorge.plazas@cali.gov.co>

Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5

1 mensaje

MURCIA LOZANO, WALTER CAMILO <Walter.Murcia@cali.gov.co>

27 de mayo de 2025, 9:52

Para: daossa@superservicios.gov.co

Cco: jorge.plazas@cali.gov.co

Doctor
Diego Alejandro Ossa Urrea - SSPD
Superintendente Delegado
Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

Cordial saludo

Por medio del presente correo se remite el acta de reunión virtual, celebrada el ocho (8) de mayo de 2025, con objetivo:

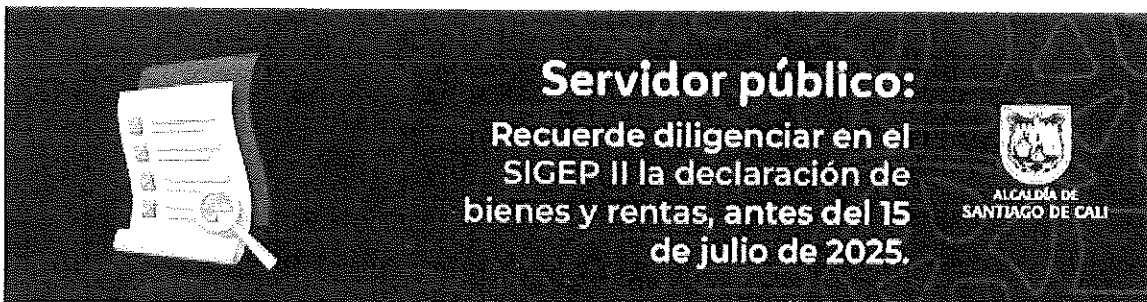
"Realizar Mesa Técnica con la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y revisión de avances en la devolución de Emsirva al Distrito de Santiago de Cali"

De acuerdo a su solicitud, se realizó el ajuste y aclaración en el acta. Es importante señalar que, conforme a la mayoría de los compromisos señalados en el acta, las fechas estipuladas se encontraban vencidas, por lo cual fueron actualizadas.

Agradezco su atención con su firma a la presente acta y dar continuidad al trámite.

Cordialmente,

WALTER CAMILO MURCIA LOZANO
DIRECTOR TECNICO
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP
Alcaldía de Santiago de Cali
Teléfono: (602) 8854666
Dirección: Calle 7 # 4 - 70
www.cali.gov.co



Servidor público:
Recuerde diligenciar en el
SIGEP II la declaración de
bienes y rentas, antes del 15
de julio de 2025.

(Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarla de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje, cuidemos el medio ambiente.

2 adjuntos



Acta_No._4182.010.1.2.5_de_2025 Ajustada.docx
77K



Acta de Reunión No. 4182.010.1.2.5 27.05.2025.pdf
294K



Plazas Herrera, Jorge Jarvi <jorge.plazas@cali.gov.co>

Oficios remitidos por la Alcaldía de Cali a la SSPD

1 mensaje

MURCIA LOZANO, WALTER CAMILO <Walter.Murcia@cali.gov.co>

13 de mayo de 2025, 10:36

Para: deosa@superservicios.gov.co

Cc: Jorge Jarvi Plazas Herrera <jorge.plazas@cali.gov.co>

Doctor
Diego Alejandro Ossa Urrea - SSPD
Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

Cordial saludo

En atención a la reunión virtual celebrada el ocho (8) de mayo de 2025, cuyo objetivo fue Emsirva, y de acuerdo lo informado de oficios remitidos por parte de la Alcaldía de Santiago de Cali a la SSPD y no se dio respuesta, se adjuntan conforme al compromiso de la reunión.

1. 202541120100000331 Solicitud a SSPD por Alcalde de Santiago de Cali
2. 202541820100008271 Agendamiento Reunión Virtual Mesa Jurídica.

Cordialmente,

WALTER CAMILO MURCIA LOZANO
DIRECTOR TECNICO
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP
Alcaldía de Santiago de Cali
Teléfono: (602) 8854666
Dirección: Calle 7 # 4 - 70
www.cali.gov.co



(Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarla de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje. cuidemos el medio ambiente.

2 adjuntos**202541820100008271 Agendamiento Reunión Virtual Mesa Jurídica.pdf**
41K**202541120100000331 Solicitud a SSPD por Alcalde de Santiago de Cali.pdf**
2023K



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

YANOD MARQUEZ ALDANA

Superintendente

Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios – SSPD

Sede principal. Dirección Territoriales

Bogotá D.C. Carrera 18 Nro. 84-35

yanod.marquez@superservicios.gov.co

juribeb@superservicios.gov.co

Bogotá, D.C.

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: 202541820100020451

Fecha: 15-07-2025

TRD: 4182.010.13.1.971.002045

Rad. Padre: 202541820100020451

SUPERINTENDENCIA SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS
100 – DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE DE SERVICIOS PUBLICOS
CESION CONTRATOS DE OPERACION DEL SERVICIO PUBLICO DE ..
100 – ENTRADA – DOC. PAPEL

16/07/2025 10:38:42
20255292823532



Asunto: Cesión Contratos de Operación del Servicio Público de Aseo a EMCALI E.I.C.E.

Cordial saludo

En atención a lo dispuesto en la Ley 142 de 1994, el alcalde de Santiago de Cali como garante residual de la prestación del servicio público domiciliario de aseo en virtud de lo dispuesto en el artículo 5 de la aludida Ley:

*Artículo 5°. Competencia de los municipios en cuanto a la prestación de los servicios públicos. **Es competencia de los municipios en relación con los servicios públicos**, que ejercerán en los términos de la ley, y de los reglamentos que con sujeción a ella expidan los concejos:*

5.1. Asegurar que se presten a sus habitantes, de manera eficiente, los servicios domiciliarios de acueducto, alcantarillado, aseo, energía eléctrica, y telefonía pública básica conmutada, por empresas de servicios públicos de carácter oficial, privado o mixto, o directamente por la administración central del respectivo municipio en los casos previstos en el artículo siguiente.

Y, en concordancia con lo señalado en la Ley 1551 de 2012, la cual establece las siguientes funciones a los municipios:

(...) Artículo 6°. El artículo 3° de la Ley 136 de 1994 quedará así: Artículo 3°. Funciones de los municipios. Corresponde al municipio:

1. Administrar los asuntos municipales y prestar los servicios públicos que determine la ley (...)

En este sentido, me dirijo a usted respetuosamente previo a las siguientes consideraciones:



SC-CER662615



Centro Cultural de Santiago de Cali - Taller de la Ciudad Calle 7 No 4 – 70
Teléfono: 8854666 www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

1. Los contratos de operación del servicio público de aseo que la Empresa Emsirva E.S.P. En Liquidación tiene con las empresas Ciudad Limpia S.A. E.S.P., Veolia Cali S.A. E.S.P., PromoCali S.A. E.S.P., y PromoValle S.A. E.S.P., los cuales han garantizado la prestación del servicio con cobertura, calidad y continuidad para más de 850.000 usuarios en Santiago de Cali (93% de usuarios); tienen un plazo de finalización el cinco (5) de agosto de 2025.
2. En relación con el proceso liquidatorio de Emsirva se han cumplido las siguientes etapas:
 - El día 11 de octubre de 2024, el Distrito de Santiago de Cali suscribió el Convenio Interadministrativo No. 4137.010.26.1.365 de 2024 con Emsirva E.S.P. En Liquidación de asunción del pasivo pensional para garantizar el pago de las obligaciones pensionales mediante el mecanismo de normalización pensional denominado "ASUNCIÓN POR UN TERCERO", en cumplimiento al Acuerdo 0561 de 2022.
 - A partir del 20 de diciembre de 2024 y en cumplimiento de la Asunción Pensional el Distrito de Santiago de Cali inició los pagos de las mesadas pensionales a más de 700 jubilados de Emsirva ESP En Liquidación ya en su calidad de pagador, una vez asumida la asunción
 - De acuerdo con lo informado por Emsirva en reunión el 30 de abril de 2025 con la Procuraduría, SSPD y Alcaldía de Santiago de Cali, Emsirva inició el pago de acreencias.

En concordancia con los Actos Administrativos suscritos es preciso resaltar lo siguiente:

1. Acuerdo 0561 de 2022: "Por el cual se autoriza al Distrito de Santiago de Cali asumir el Pasivo Pensional de Emsirva E.S.P. En Liquidación, mediante mecanismo de Normalización Pensional denominado "Asunción por un Tercero" y se dictan otras disposiciones.

ARTÍCULO SEGUNDO: Para efectos de lo dispuesto en el artículo 3° del Decreto 4014 de 2006, compilado en el artículo 2.2.8.8.41 del decreto 1833 de 2016 se acordará la cesión de la posición contractual por parte de EMSIRVA E.S.P. en liquidación, al Distrito de Santiago de Cali, en el contrato de fiducia mercantil No. 008- 2004 celebrado con la Fiduciaria CORFICOLOMBIANA S.A., cedido a la FIDUCIARIA POPULAR S.A. el 30 de septiembre de 2014, así como en los siguientes contratos: *(Subrayado fuera de texto)*

1. Contrato No 05 de 2010 suscrito con la sociedad PROMOAMBIENTAL CALI S.A. E.S.P. que opera en la zona No. 1.



SC-CER652615



Centro Cultural de Santiago de Cali - Taller de la Ciudad Calle 7 No 4 – 70
Teléfono: 8854666 www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

2. Contrato No 087-2088 suscrito con la Sociedad EMPRESA METROPOLITANA DE ASEO DE CALI S.A. E.S.P. - EMAS CALI, hoy adquirida por VEOLIA ASEO CALI S.A ESP, que opera la zona No. 2.

3. Contrato No 089-2008 suscrito con la sociedad PROMOAMBIENTAL VALLE S.A. E.S.P. que opera en la zona No. 3

4. Contrato No 088-suscrito con la sociedad Ciudad Limpia Bogotá S.A. E.S.P. que opera en la zona No. 4

2. Convenio Interadministrativo No. 4137.010.26.1.365 de 2024 suscrito entre el Distrito de Santiago de Cali y Emsirva E.S.P. En Liquidación de asunción del pasivo pensional el día 11 de octubre de 2024.

Objeto: El presente convenio tiene por objeto aunar esfuerzos para coordinar las actividades administrativas, financieras, jurídicas y logísticas y demás a que haya lugar, entre el **DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI** y **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN**, tendientes a ejecutar las acciones y trámites necesarios para dar cumplimiento al Acuerdo 0561 de 2022, con relación a la asunción del pasivo pensional de EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI y la consecuente concertación de las acciones a seguir para garantizar el pago de las obligaciones pensionales mediante el mecanismo de normalización pensional denominado "ASUNCIÓN POR UN TERCERO". (Subrayado fuera de texto)

CLÁUSULA SEGUNDA. ALCANCE DEL OBJETO

Parágrafo 2. Las sumas previstas en las cláusulas tercera y cuarta del presente convenio constituyen el valor definido por concepto de la asunción, de conformidad con la resolución emitida por la SSPD No. 092595 del 5 de marzo de 2024, para efectos de la normalización pensional. En consecuencia, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 2 del Acuerdo 0561 de 2022, del Concejo Distrital, **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** y el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**, acordarán la cesión de la posición contractual de los contratos de operación que se mencionan a continuación, en términos de plazo, conveniencia y oportunidad que mancomunadamente se definan, previa la atención de las demás obligaciones liquidatorias, de acuerdo con el orden de prelación legal previsto en los Decretos 663 de 1993 y 2555 de 2010: (Subrayado fuera de texto)

1. Contrato No 05 de 2010 suscrito con la sociedad PROMOAMBIENTAL CALI S.A E.S.P. que opera en la zona No. 1.

2. Contrato No 087-2088 suscrito con la Sociedad EMPRESA METROPOLITANA DE ASEO DE CALI S.A. E.S.P. - EMAS CALI, hoy adquirida por VEOLIA ASEO CALI S.A ESP, que opera la zona No. 2.

3. Contrato No 089-2008 suscrito con la sociedad PROMOAMBIENTAL VALLE S.A. E.S.P. que opera en la zona No. 3.

4. Contrato No 088 suscrito con la sociedad Ciudad Limpia Bogotá S.A. E.S.P. que opera la zona No. 4.

Con el fin de garantizar por parte de la Administración Distrital la prestación del servicio público de aseo en la ciudad, y no se presente afectación, es de suma importancia que por parte de la SSPD y Emsirva se dé la cesión de la posición contractual al Distrito de Santiago de Cali a través de la Empresa EMCALI E.I.C.E.



SC-CER652615



Centro Cultural de Santiago de Cali - Taller de la Ciudad Calle 7 No 4 – 70
Teléfono: 8854666 www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Es importante precisar, que de acuerdo a la reunión virtual celebrada el ocho (8) de mayo de 2025 entre la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios – SSPD, Emsirva E.S. P. y Alcaldía de Santiago de Cali con el fin de tratar Temas que garanticen la Prestación del Servicio de Aseo en Santiago de Cali, por parte de la SSPD se planteó entre una de las alternativas lo siguiente:

(...) Las opciones propuestas por la SSPD incluyen, en primer lugar, una posible cesión de contratos a Emcali, quien ha manifestado su intención de prestar el servicio, o bien una cesión directa al municipio, para garantizar la transición en la prestación del servicio (...).

(...) No obstante lo anterior, es necesario definir, en conjunto con la administración municipal, un escenario de transición para la prestación del servicio en la ciudad de Cali, independiente de la decisión que se determine (liquidación o devolución). Esto con el fin de garantizar la continuidad y calidad en la prestación del servicio en la ciudad (...).

Por lo anterior, se solicita la revisión y viabilidad a la presente solicitud.

Atentamente;

WALTER CAMILO MURCIA LOZANO
Director Técnico

Anexos: Acuerdo 0561 de 2022

Convenio Interadministrativo No. 4137.010.26.1.365 de 2024

CC: Alejandro Eder Garcés – Alcalde de Santiago de Cali Dirección Avenida 2 Norte #10-70 CAM Torre Alcaldía Piso 3. Correo electrónico: alejandro.eder@cali.gov.co
Diego Hau Caicedo – Secretario de Gobierno - Dirección Avenida 2 Norte #10-70 CAM Torre Alcaldía Piso 3. Correo electrónico: diego.hau@cali.gov.co
Diego Alejandro Ossa - calle 21N No. 6N -14, piso 2, edificio Porvenir - Correo electrónico: Daossa@superservicios.gov.co
Fabio Orlando Tavera Oviedo - Agente Liquidador Emsirva E.S.P. En Liquidación - Calle 6 No. 44-110. - Correo electrónico: comunicaciones@emsirvaenliquidacion.com.co

Proyecto: Jorge Plazas Herrera – Contratista

Revisó: Arles Octavio Lemos Castro – Profesional Universitario



SC-CER652615



Centro Cultural de Santiago de Cali - Taller de la Ciudad Calle 7 No 4 – 70
Teléfono: 8854666 www.cali.gov.co



CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI



ACUERDO N° 0561 DE 2022

“POR EL CUAL SE AUTORIZA AL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI ASUMIR EL PASIVO PENSIONAL DE EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN, MEDIANTE EL MECANISMO DE NORMALIZACIÓN PENSIONAL DENOMINADO “ASUNCIÓN POR UN TERCERO” Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.”



CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

CONCEJO DE SANTIAGO DE CALI



ACUERDO N° 0561 DE 2022

"POR EL CUAL SE AUTORIZA AL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI ASUMIR EL PASIVO PENSIONAL DE EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN, MEDIANTE EL MECANISMO DE NORMALIZACIÓN PENSIONAL DENOMINADO "ASUNCIÓN POR UN TERCERO" Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES."

EL CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial las conferidas en el artículo 313-6 de la Constitución Política, Ley 550 de 1999, Ley 1083 de 2016, artículo 18 de la Ley 1551 de 2012 modificadorio del artículo 32 de la ley 136 de 1994.

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO. AUTORIZACIÓN. Autorízase al Alcalde de Santiago de Cali para que, a nombre del Distrito Especial Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali, asuma el pasivo pensional de EMSIRVA E.S.P EN LIQUIDACIÓN, mediante el mecanismo de normalización pensional denominado "asunción por un tercero".

El Distrito de Santiago de Cali asumirá la obligación de que trata el presente artículo a partir del recibo efectivo de los recursos provenientes del Patrimonio Autónomo que administra actualmente los recursos destinados a garantizar el pago del pasivo pensional de la Empresa de Servicios Públicos de Aseo de Cali "EMSIRVA E.S.P EN LIQUIDACIÓN".

Parágrafo. En el Patrimonio Autónomo estarán dispuestos los recursos necesarios para su administración.

ARTÍCULO SEGUNDO. Para efectos de lo dispuesto en el artículo 3° del Decreto 4014 de 2006, compilado en el artículo 2.2.8.8.41 del Decreto 1833 de 2016, se acordará la cesión de la posición contractual por parte de EMSIRVA E.S.P. en liquidación, al Distrito de Santiago de Cali, en el contrato de fiducia mercantil No. 008-2004 celebrado con la Fiduciaria CORFICOLOMBIANA S.A., cedido a la FIDUCIARIA POPULAR S.A. el 30 de septiembre de 2014, así como en los siguientes contratos:

1. Contrato No 05 de 2010 suscrito con la sociedad PROMOAMBIENTAL CALI S.A. E.S.P. que opera en la zona No. 1.
2. Contrato No 087-2088 suscrito con la Sociedad EMPRESA METROPOLITANA DE ASEO DE CALI S.A. E.S.P. – EMAS CALI, hoy adquirida por VEOLIA ASEO CALI S.A ESP, que opera la zona No. 2.
3. Contrato No 089-2008 suscrito con la sociedad PROMOAMBIENTAL VALLE S.A. E.S.P. que opera en la zona No. 3.
4. Contrato No 088-suscrito con la sociedad Ciudad Limpia Bogotá S.A. E.S.P. que opera la zona No. 4.

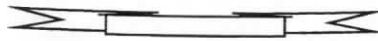
ARTÍCULO TERCERO. DE LOS ACTOS Y CONTRATOS. Autorízase al Alcalde Distrital para expedir los actos y celebrar los contratos necesarios para la debida ejecución de la asunción del pasivo pensional de EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN, que garanticen su destinación específica, de acuerdo con las normas aplicables.

[Firma]



CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

CONCEJO DE SANTIAGO DE CALI



ACUERDO N° 0561 DE 2022

"POR EL CUAL SE AUTORIZA AL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI ASUMIR EL PASIVO PENSIONAL DE EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN, MEDIANTE EL MECANISMO DE NORMALIZACIÓN PENSIONAL DENOMINADO "ASUNCIÓN POR UN TERCERO" Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES."

Parágrafo. En el convenio interadministrativo que se firme entre el DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI y EMSIRVA E.S.P EN LIQUIDACIÓN, deberá contemplarse un plan de aseguramiento archivístico por un tiempo no menor a cinco (5) años, que incluya no sólo el almacenamiento y custodia sino la administración y acceso a la información, sin costo para la administración distrital.

ARTÍCULO CUARTO. El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación en el Boletín Oficial de Santiago de Cali, y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

EL PRESIDENTE:

FABIO ALONSO ARROYAVE BOTERO

EL SECRETARIO:

HERBERT LOBATON CURREA

CERTIFICO: Que el presente Acuerdo fue aprobado y discutido en los términos de la Ley 136 de 1994, en los dos debates reglamentarios verificados en días diferentes, así: Primer Debate en las Sesiones extraordinarias de la Comisión Primera o de Presupuesto, el día 24 de diciembre del año 2022, y en Segundo Debate de las Sesiones extraordinarias de la Corporación el día 29 de diciembre del año 2022.

HERBERT LOBATON CURREA
SECRETARIO GENERAL

Proyectó: MILENA ECHEVERRY GAVIRIA. – SECRETARIA
Revisó: Dr. HERBERT LOBATON CURREA- SECRETARIA GENERAL



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE GOBIERNO

Santiago de Cali, 29 de Diciembre del 2022, recibido en la fecha va al Despacho del Señor Alcalde para su Sanción el Acuerdo 0561 de 2022 "POR EL CUAL SE AUTORIZA AL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI ASUMIR EL PASIVO PENSIONAL DE EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACION, MEDIANTE EL MECANISMO DE NORMALIZACION PENSIONAL DENOMINADO "ASUNCION POR UN TERCERO" Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES."

JORGE IVAN OSPINA GOMEZ
Alcalde Distrital de Santiago de Cali

Santiago de Cali, a los 29 días del mes de Diciembre de 2022.


PUBLIQUESE Y CUMPLASE

Publicado en el Boletín Oficial No. 206 Constando de 4 folios,



CONVENIO INTERADMINISTRATIVO



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

890.399.030-3 representada por **ADRIANA BETANCOURT ORTIZ**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 38.260.145, expedida en Ibagué (Tolima), actuando en su calidad de Liquidadora y Representante Legal de la misma, tal como consta en la Resolución No. SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS 20231000266875 del 08 de mayo de 2023, quien para los efectos del presente Convenio se denominará **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN**, hemos convenido en celebrar el presente CONVENIO INTERADMINISTRATIVO, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:


1. Que mediante el Acuerdo 101 de 1966 del Concejo Municipal de Cali, se constituyó el Establecimiento público EMPRESA DE SERVICIOS VARIOS MUNICIPALES DE CALI - EMSIRVA, como un organismo autónomo, con personería jurídica, patrimonio propio, del sector descentralizado de la entidad territorial.
2. Que mediante el Acuerdo 08 de 1996, EMSIRVA se transforma en una Empresa prestadora del servicio público domiciliario de aseo con régimen de empresa Industrial y comercial del Estado-E.I.C.E., en los términos del parágrafo 1° del artículo 17 y artículo 180 de la Ley 142 de 1994, denominada EMPRESA DE SERVICIO PÚBLICO DE ASEO DE CALI – EMSIRVA E.I.C.E. E.S.P., con el siguiente objeto:

“La empresa ejercerá por descentralización del municipio de Santiago de Cali, las funciones de servicio público domiciliario de aseo propias de este, e igualmente los derechos y obligaciones inherentes a esas funciones, dentro de las actividades propias de los servicios que se le encomiendan, con las atribuciones, limitaciones, responsabilidades y obligaciones que le corresponde conforme a su naturaleza, de acuerdo con la Constitución, las leyes, en especial la Ley 142 de 1994 y sus Decretos y Resoluciones reglamentarias. Tendrá como objeto, en virtud de lo anterior, la prestación del servicio público de aseo, o sea de recolección de residuos, principalmente sólidos, con los componentes, modalidades, clases y sus actividades complementarias de transporte, tratamiento, aprovechamiento, recuperación y disposición final de tales residuos; recolección que se adelantará especialmente en la ciudad de Santiago de Cali, incluido el barrido y limpieza de áreas públicas.

(...)”

3. Que la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, como resultado de un proceso de intervención en administración, mediante Resolución SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS - 20091300007455 del 25 de marzo de 2009, ordenó la liquidación forzosa administrativa de EMSIRVA EICE ESP, cuyo plazo de liquidación ha sido



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

prorrogado en varias oportunidades, la última de ellas mediante Resolución No. SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS-20241000043305 del 31 de enero de 2024, hasta el 05 de agosto de 2025.


4. Que como resultado de la liquidación forzosa administrativa de EMSIRVA EICE ESP, quien adelante se denominaría EMSIRVA EICE ESP en liquidación, se dio inicio al procedimiento de normalización pensional que establece el Decreto 1833 de 2016 “Por medio del cual se compilan las normas del Sistema General de Pensiones”, que compiló la normatividad vigente en materia pensional.
5. Que, por su parte, el artículo 2.2.8.8.1 del Decreto 1833 de 2016, definió los casos en que la normalización pensional es obligatoria, indicando en el numeral 3º lo siguiente:
- “(…)
- 3. Cuando se adelante la liquidación de una entidad que tenga pasivos pensionales a su cargo o cuando se dé un proceso de liquidación por adjudicación por no presentarse o no confirmarse el acuerdo de reorganización*
- (…)”.*
6. Que los mecanismos de normalización pensional¹, en el marco de lo establecido en el artículo 2.2.8.8.3 del Decreto 1833 de 2016, son: la conmutación pensional total, la conmutación pensional parcial, pago único a través de patrimonios autónomos, constitución de patrimonios autónomos para el pago de bonos pensionales, constitución de patrimonios autónomos de garantía y la asunción del pasivo pensional por un tercero.
7. Que el mecanismo de normalización pensional mediante “asunción por un tercero”, fue reglamentado por los artículos 2.2.8.8.39 y subsiguientes ibídem, del Decreto 1833 de 2016:

“ARTÍCULO 2.2.8.8.39. Normalización pensional mediante asunción por un tercero. La normalización pensional mediante la asunción por un tercero se someterá a los siguientes requisitos:

- 1. El tercero que asume las obligaciones pensionales deberá obtener*

¹ Concepto Sala de Consulta C.E. 00080 de 2017 Consejo de Estado - Sala de Consulta y Servicio Civil.



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

previamente las autorizaciones de sus órganos directivos o equivalentes, de acuerdo con las normas estatutarias y legales que le sean aplicables.

2. En las entidades empleadoras que se encuentren desarrollando su objeto social solamente podrán asumirse obligaciones que tengan el carácter de ciertas e indiscutibles y, por tanto, por ejemplo, no podrán asumirse obligaciones pensionales relacionadas con trabajadores activos. En las entidades empleadoras que se encuentren en liquidación la asunción deberá comprender la totalidad de las obligaciones pensionales a cargo del empleador.

3. Cuando se trata de entidades que se encuentren desarrollando su objeto social, la asunción deberá contar con el consentimiento expreso de los acreedores de las obligaciones pensionales, sin perjuicio de lo establecido en el numeral 4 de este artículo. Cuando al menos la mitad más uno de los acreedores exprese su consentimiento, el empleador podrá sustituir las obligaciones de quienes hubieren consentido y conservará en su cabeza las obligaciones de quienes hubiesen negado el consentimiento o guardado silencio. Cuando al menos la mitad más uno de los acreedores de las obligaciones hubiese negado el consentimiento o guardado silencio sobre la asunción, el mecanismo se entenderá rechazado.

4. Cuando se trate de entidades que se encuentren en proceso de liquidación y el tercero que asume la obligación tenga la calidad de socio o accionista de la entidad en liquidación, no se requerirá el consentimiento de los acreedores. No obstante, la entidad en liquidación y el tercero deberán establecer mecanismos de información adecuada para los acreedores en forma tal que estos puedan ejercer adecuadamente sus derechos y reclamar oportunamente sus prestaciones”.


“ARTÍCULO 2.2.8.8.40. Autorización de la asunción. *La autorización del mecanismo de normalización pensional deberá tramitarse ante la superintendencia que ejerza la inspección, vigilancia o control del empleador. Con la solicitud deberá remitirse el cálculo actuarial debidamente elaborado.*

La superintendencia deberá aprobar el cálculo actuarial y remitir dicha aprobación al Ministerio del Trabajo, junto con una valoración motivada sobre la capacidad financiera del tercero para asumir las obligaciones pensionales, a efectos de que dicho ministerio emita su concepto.

Una vez recibido el concepto favorable del ministerio, la superintendencia autorizará el mecanismo de normalización pensional”.

8. Que el Concejo Distrital de Santiago de Cali, a través del Acuerdo 0561 de 2022, entre otros, autorizó al Distrito de Santiago de Cali para asumir el pasivo




 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

pensional de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN**, mediante el mecanismo de normalización pensional denominado “ASUNCIÓN POR UN TERCERO” y condicionó la asunción de esta obligación a partir del recibo efectivo de los recursos provenientes del patrimonio autónomo que administra actualmente los recursos destinados a garantizar el pago del pasivo pensional de la empresa. Igualmente, el Ente Colegiado ordenó que en el patrimonio autónomo estarán dispuestos los recursos necesarios para su administración.

9. Que, en el precitado Acuerdo, también estableció acordar la cesión de la posición contractual, a favor Distrito de Santiago de Cali, en los siguientes contratos:
 1. Contrato No 05 de 2010 suscrito con la sociedad *PROMOAMBIENTAL CALI S.A. E.S.P.* que opera en la zona No. 1.
 2. Contrato No 087-2088 suscrito con la Sociedad *EMPRESA METROPOLITANA DE ASEO DE CALI S.A. E.S.P. - EMAS CALI*, hoy adquirida por *VEOLIA ASEO CALI S.A ESP*, que opera la zona No. 2.
 3. Contrato No 089-2008 suscrito con la sociedad *PROMOAMBIENTAL VALLE S.A. E.S.P.* que opera en la zona No. 3.
 4. Contrato No 088-suscrito con la sociedad *Ciudad Limpia Bogotá S.A. E.S.P.* que opera la zona No. 4.
10. Que, a través de comunicación oficial con el radicado No. 20231600007862 de fecha 19 de mayo de 2023, la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, emitió la aprobación del cálculo actuarial por los "Pasivos Real y Contingente" con corte al 31 de diciembre de 2022, elaborados a tasas COLGAAP, en los siguientes términos.

"La presente aprobación se emite con fundamento en lo previsto en la Circular Externa No. 20101000000064 de 2010 que señala que: "(...) Acorde con lo dispuesto por el artículo 12 del Decreto 1260 de 2000, es función de la Superintendencia que ejerza la inspección, vigilancia y control de la empresa que desee normalizar sus pasivos pensiona/es autorizar el mecanismo que elija la empresa para la normalización de su pasivo pensiona/, previo concepto favorable del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, hoy Ministerio de la Protección Social. Así, con la solicitud presentada por la empresa o entidad se remitirá el cálculo actuarial/ correspondiente(...)" y en observancia de lo señalado en el Decreto Único Reglamentario del sector Sistema de Seguridad Social 1833 de 2016, artículos 2.2.8.8.39, 2.2.8.8.40 y siguientes, que define la competencia de la Superintendencia respecto a la normalización de pasivos pensiona/es de sus vigiladas, se informa que en ejercicio de dichas funciones, este Despacho imparte aprobación al cálculo actuarial asociado a las valuaciones del pasivo pensiona/ real y contingente de su representada, con el objeto de iniciar el trámite de normalización mediante el mecanismo de "Asunción por un Tercero", en el caso específico de EMSIRVA E. S.P. EN LIQUIDACIÓN, por parte de la Alcaldía Municipal de Santiago de Ca/i.



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

11. Que, el Ministerio de Trabajo mediante comunicación 08SE2023230000000051571 del 26 de septiembre de 2023, emitió concepto favorable para que LA EMPRESA DE SERVICIO PÚBLICO DE ASEO DE CALI - EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN, normalice el pasivo pensional a su cargo a través del mecanismo de asunción de este, por parte de EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, en los siguientes términos:

“(…)

Así las cosas, al haberse aportado los documentos requeridos y con base en las facultades concedidas por los artículos 2.2.8.8.19. y 2.2.8.8.40. del Decreto 1833 de 2016, el Director de Pensiones y Otras Prestaciones del Ministerio del Trabajo, emite CONCEPTO FAVORABLE, para que LA EMPRESA DE SERVICIO PÚBLICO DE ASEO DE CALI - EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN, normalice el pasivo pensional a su cargo a través del mecanismo de asunción del mismo, por parte de EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, de conformidad con lo expresado por el Concejo de Santiago de Cali en el Acuerdo No. 0561 de 2022 y en los términos del artículo 2.2.8.8.39. del Decreto 1833 de 2016; precisando que los recursos del Patrimonio Autónomo Pensional contenidos en el Contrato de Fiducia, que será cedido al Municipio de Santiago de Cali, son de destinación específica para el reconocimiento y pago del pasivo pensional de EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACION, de conformidad con lo señalado en los artículos 2.2.8.8.29. y 2.2.8.8.37. del Decreto 1833 de 2016.

12. Que, como consecuencia de lo anterior, mediante Resolución No. 20241000092595 del 5 de marzo de 2024, SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS , autorizó la normalización del pasivo pensional de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** mediante el mecanismo de asunción por un tercero, en los términos de las disposiciones aplicables y en las condiciones que se definen en la mencionada resolución.

13. Que, a través de comunicación oficial con el radicado No. 20241000538295 de fecha 13 de septiembre de 2024, la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, emitió la aprobación del cálculo actuarial por los “Pasivos Real y Contingente” con corte al 31 de diciembre de 2024, elaborados a tasas COLGAAP, en los siguientes términos.

“ARTÍCULO 1. APROBAR la actualización financiera del cálculo actuarial del pasivo pensional de la EMPRESA DE SERVICIO PUBLICO DE ASEO DE CALI E.S.P. - EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACION para fines de la normalización mediante la asunción por un tercero, autorizada en la Resolución SSPD-20241000092595 del 05 de marzo de 2024, hasta el 31 de diciembre de 2024, en los siguientes términos:



1. Pasivo real actualizado a 2024

ACTUALIZACIÓN FINANCIERA PASIVO PENSIONAL REAL 2024		
ESCENARIO No. 1 Alternativa 1		
Fecha de Actualización	Pasivo Causado TOTAL	Pasivo Causado EMPRESA
2.024	101.367.375.454	94.188.093.741

Valores Mensualizados a 2024		
Mes	Pasivo Mensual Total	Pasivo Mensual Empresa
Enero	96.695.277.263	89.728.416.387
Febrero	97.110.962.256	90.124.961.932
Marzo	97.528.434.245	90.523.259.968
Abril	97.947.700.911	90.923.318.242
Mayo	98.368.789.970	91.325.144.533
Junio	98.791.849.170	91.728.746.654
Julio	99.216.346.293	92.134.132.453
Agosto	99.642.869.153	92.541.309.812
Septiembre	100.071.225.600	92.950.286.651
Octubre	100.501.423.516	93.361.070.921
Noviembre	100.933.470.817	93.773.670.610
Diciembre	101.367.375.454	94.188.093.741
Fuente: Nota Técnica		


2. Pasivo contingente actualizado a 2024

ACTUALIZACION FINANCIERA PASIVO CONTINGENTE 2024	
GRUPO (Pasivo Contingente)	PASIVO EMPRESA 2024
TOTALES	18.582.638.148
Demandas	3.801.708.090
Ley 6 de 1992	5.137.424.954
Retirados	9.643.505.103

(...)

14. Que una vez surtidas las etapas de normalización pensional que establece el Decreto 1833 de 2016 y, previo el acuerdo entre las partes, se suscribe el presente convenio interadministrativo teniendo como referencia los valores aprobados por concepto de “Pasivo Pensional Real” y “Pasivo Contingente”, según el Cálculo Actuarial aprobado por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, con corte al 31 de diciembre de 2024.
15. Que EMSIRVA ESP en liquidación cuenta con los recursos para cubrir el pasivo



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

pensional resultante del cálculo actuarial, los cuales reposan en patrimonio autónomo constituido a través del contrato No. 008 de fecha 27 de diciembre de 2004 celebrado con la Fiduciaria Corficolombiana S.A. y cedido a la FIDUCIARIA POPULAR S.A., cuyo objeto actual es:

“CLAUSULA PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO. – Administración mediante la constitución de un patrimonio autónomo de los recursos destinados para el pago del pasivo pensional de EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACION.


(...)

PARAGRAFO PRIMERO. – Para el pago de dicho pasivo pensional o su normalización mediante la asunción pensional por un tercero se dispone del valor de ciento diez mil millones (\$110.000.000.000) que quedaran depositados en el patrimonio autónomo.

PARAGRAFO SEGUNDO. - El resto de recursos depositados en el patrimonio autónomo se podrán disponer por EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACION para el cumplimiento del resto de sus obligaciones previa depósito de los mismos en la cuenta o producto financiero que determine la entidad en liquidación y ajustándose a lo previsto en las normas legales para ello.”

16. Que la Constitución Política de Colombia, en el artículo 113 establece que “los diferentes órganos del estado tienen funciones separadas, pero colaboran armónicamente para la realización de sus fines” y, en el inciso segundo del artículo 209 dispone que “Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. La administración pública, en todos sus órdenes, tendrá un control interno que se ejercerá en los términos que señale la ley.”
17. Que según lo dispuesto en el literal c) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, la modalidad de selección directa procede, cuando se trata de contratos interadministrativos condicionando aquello, a que las obligaciones derivadas de dichos contratos tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalado en la Ley o en sus reglamentos.
18. Que el Decreto 1082 de 2024 “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional a partir de la fecha de su expedición” estipula en su numeral 2.2.1.2.1.4.4 que “La modalidad de selección para la contratación entre Entidades Estatales es la contratación directa (...)”.
19. Que para dar cumplimiento al Acuerdo 0561 de 2022 y realizar los trámites pertinentes para asumir el pasivo pensional de EMSIRVA ESP en Liquidación, se



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

hace necesario suscribir el presente convenio interadministrativo.

20. Que mediante la Resolución No. 4137.010.21.0.2371-2024 del 10 de octubre de 2024, proferido por el Director del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional se justificó el uso de la modalidad de selección de contratación directa para celebrar un Convenio Interadministrativo con EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN.
21. Que por las anteriores consideraciones fácticas y de derecho que anteceden, las partes suscribientes celebran el presente convenio interadministrativo, el cual se registrá por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO: aunar esfuerzos para coordinar las actividades administrativas, financieras, jurídicas y logísticas y demás a que haya lugar, entre el **DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI** y **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN**, tendientes a ejecutar las acciones y trámites necesarios para dar cumplimiento al Acuerdo 0561 de 2022 con relación a la asunción del pasivo pensional de **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN** por parte del **DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI** y la consecuente concertación de las acciones a seguir para garantizar el pago de las obligaciones pensionales mediante el mecanismo de normalización pensional denominado “ASUNCIÓN POR UN TERCERO”.


CLÁUSULA SEGUNDA. ALCANCE DEL OBJETO. En virtud del presente convenio, el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**, asumirá el pago de las obligaciones pensionales de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** lo cual incluye las mesadas pensionales, cuotas partes, contingencias judiciales y los gastos de administración asociados a dichas obligaciones, a partir del 1º de noviembre de 2024, para pago de la primera nómina de pensionados el 25 de noviembre de 2024.

Para tales fines, **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN** cederá la posición contractual del Contrato de Fiducia No. 008 de fecha 27 de diciembre de 2004, donde reposa el patrimonio autónomo que fondea el pasivo pensional de la empresa y será con cargo a estos recursos que el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** administrará el pago de las mesadas pensionales y demás obligaciones derivadas que sean de la misma naturaleza, atención de obligaciones contingentes, así como los gastos administrativos en los que se incurra en razón a la asunción del pasivo pensional.

Los pensionados de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** conservarán su nivel de origen y demás derechos salariales y prestacionales de conformidad con las normas que rigen la causación de estos derechos, en sus componentes legales y convencionales, salvo que medien pronunciamientos de fondo proferidos por autoridad judicial competente que determine disposición en contrario, caso en el cual se agotarán los trámites administrativos a los que haya lugar.

El **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** asumirá tanto las obligaciones pensionales ciertas e indiscutibles como las contingentes, contenidas en el cálculo



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

actuarial a cargo de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN**. El valor del pasivo contingente a la fecha de la asunción se estableció de acuerdo con la aprobación emitida por la SSPD en las Resoluciones 92595 del 3 de marzo de 2024 y en su actualización posterior con corte a la fecha efectiva de la asunción. Las provisiones se determinaron de acuerdo con la metodología establecida por la Contaduría General de la Nación y la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, cuya aplicación se desarrolla en el Anexo 2.

Las provisiones para el pago de las contingencias judiciales se administrarán conjuntamente con la reserva para el pago de obligaciones pensionales del patrimonio autónomo pensional, de acuerdo con las reglas que se establezcan en el contrato de fiducia.


Parágrafo 1. Por el solo hecho de la asunción, el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** no adquiere el carácter de empleador ni se producirá la sustitución de empleadores para los efectos de los artículos 67 y siguientes del Código Sustantivo del Trabajo.

Parágrafo 2. Las sumas previstas en las cláusulas tercera y cuarta del presente convenio constituyen el valor definido por concepto de la asunción, de conformidad con la resolución emitida por la SSPD No. 092595 del 5 de marzo de 2024, para efectos de la normalización pensional. En consecuencia, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 2 del Acuerdo 0561 de 2022, del Concejo Distrital, **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** y el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**, acordarán la cesión de la posición contractual de los contratos de operación que se mencionan a continuación, en términos de plazo, conveniencia y oportunidad que mancomunadamente se definan, previa la atención de las demás obligaciones liquidatorias, de acuerdo con el orden de prelación legal previsto en los Decretos 663 de 1993 y 2555 de 2010:

1. Contrato No 05 de 2010 suscrito con la sociedad PROMOAMBIENTAL CALI S.A E.S.P. que opera en la zona No. 1.
2. Contrato No 087-2088 suscrito con la Sociedad EMPRESA METROPOLITANA DE ASEO DE CALI S.A. E.S.P. - EMAS CALI, hoy adquirida por VEOLIAASEO CALI S.A ESP, que opera la zona No. 2.
3. Contrato No 089-2008 suscrito con la sociedad PROMOAMBIENTAL VALLE S.A. E.S.P. que opera en la zona No. 3.
4. Contrato No 088 suscrito con la sociedad Ciudad Limpia Bogotá S.A. E.S.P. que opera la zona No. 4.

CLÁUSULA TERCERA. CÁLCULO ACTUARIAL DEL PASIVO PENSIONAL: El **DISTRITO SANTIAGO DE CALI**, recibirá el pasivo pensional de EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN, teniendo como referencia el cálculo actuarial aprobado por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios mediante comunicación oficial con radicado No. 20231600007862 de fecha 19 de mayo de 2023, por los “Pasivos Real” y “Pasivo Contingente” con corte al 31 de diciembre de 2022 elaborado a tasas



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

COLGAAP, la cual fue posteriormente incorporada en la Resolución SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS 10000092595 del 5 de marzo de 2024, que autoriza la normalización pensional. El valor del cálculo actuarial del pasivo pensional fue actualizado financieramente a diciembre de 2024, de acuerdo con la aprobación emitida por la SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS. El valor actualizado del pasivo real fue objeto de depuración teniendo en cuenta las cuotas partes pensionales por cobrar, de conformidad con el Anexo 1.


Parágrafo. El monto de las provisiones relacionadas con las contingencias judiciales fue estimado de acuerdo con las normas contables y la metodología establecida por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, según se describe en la nota técnica del Anexo 2.

La reserva para los gastos de administración fue calculada por las partes teniendo en cuenta los criterios señalados en el Acuerdo 0561 del Concejo Distrital y las demás consideraciones indicadas en la nota técnica del Anexo 3. Esta reserva será administrada en una cuenta especial del patrimonio autónomo, que deberá ser distinta de la destinada al pago de obligaciones pensionales o de acuerdo con las reglas que se establezcan en el contrato de fiducia.

CLÁUSULA CUARTA. TRANSFERENCIA DE LOS RECURSOS: Los recursos destinados a garantizar el pago del pasivo pensional de **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN** y que reposan actualmente en el Patrimonio Autónomo constituido mediante el contrato No. 008 de fecha 27 de diciembre de 2004 celebrado con el objeto de la *“Administración mediante la constitución de un patrimonio autónomo de los recursos destinados para el pago del pasivo pensional de EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACION (...)”*, *“la administración mediante la constitución de un patrimonio autónomo de los recursos destinados a garantizar el pago del pasivo pensional de la Empresa de Servicios Públicos de Aseo de Cali “EMSIRVA E.S.P.”*, deberán ser transferidos al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** con la cesión de la posición contractual que actualmente ostenta **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** dentro del Contrato de Fiducia antes enunciado, por el valor determinado para las obligaciones pensionales, previa la aprobación de la actualización del cálculo actuarial, las provisiones para contingencias judiciales y la reserva para gastos de administración, de acuerdo con las cláusulas segunda y tercera y los anexos mencionados en dicha disposición.

Parágrafo 1. Los recursos destinados a garantizar el pago del pasivo pensional de **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN** y que reposan actualmente en el Patrimonio Autónomo, producto del resultado de liquidar las sumas establecidas en los anexos 1, 2 y 3, teniendo en cuenta los valores y metodología allí establecidos, serán transferidos al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** como consecuencia de la cesión de la posición contractual en el Contrato de Fiducia. El Patrimonio Autónomo será administrado por el Departamento Administrativo de Desarrollo e innovación Institucional, con apoyo de la supervisión compartida y del equipo técnico



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

operativo.

Parágrafo 2. El **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** asumirá la posición jurídica de **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN** como deudor de las obligaciones pensionales a partir de la fecha efectiva de la asunción, esto es, 1º de noviembre de 2024. La administración de las novedades y el pago de la nómina de pensionados de **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN** se realizará, con cargo a los recursos del patrimonio autónomo en las fechas previstas para el efecto.

Parágrafo 3. Los gastos en que se incurra para adelantar el trámite de la cesión de la posición contractual, así como aquellos que se generen en razón a la administración del patrimonio autónomo estarán dispuestos en una cuenta especial del patrimonio autónomo y serán sufragados de tales recursos. El monto de la reserva constituida para estos gastos se estableció en la forma prevista en el Anexo 3 y su nota técnica.

Parágrafo 4. **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN**, dispondrá en el patrimonio autónomo los dineros a que haya lugar para el pago de los retroactivos de las obligaciones pensionales suspendidos para su pago futuro por parte del **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**, bien sea que se encuentren suspendidos en virtud del cumplimiento de un fallo judicial o se encuentren pendientes de la acreditación de los derechos conforme a la normatividad en vigor.


CLÁUSULA QUINTA. OBLIGACIONES DE LAS PARTES: Además de los derechos y obligaciones legales contenidas en el Decreto 1833 de 2016 y en el Acuerdo 0561 de 2022, en lo que tiene que ver con el pasivo pensionas de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN**, proferido por el Concejo Distrital de Santiago de Cali, las partes tendrán las siguientes obligaciones:

A. POR PARTE DE EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN:

1. EN MATERIA DE MESADAS PENSIONALES Y CUOTAS PARTES:

- a) Entregar al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** la relación actualizada de la nómina total de pensionados activos de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** debidamente detallada, que incluya el tipo de pensionado (causantes y beneficiarios), representantes, tutores, curadores, apoyos, compartidos y demás a que haya lugar.
- b) Liquidar y entregar al competente del **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**, la nómina de pensionados, por lo menos durante los primeros cinco (5) meses, para el pago de las mesadas pensionales, una vez se haya trasladado la competencia al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**.
- c) Entregar al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** la relación actualizada de cuotas partes por cobrar y por pagar, incluidas en el cálculo



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

actuarial aprobado por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, con los documentos de soporte respectivos. Las obligaciones causadas pendientes de pago y cobro por estos conceptos permanecerán en cabeza de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN**.


- d) Entregar al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**, el listado de pensionados inactivos y suspendidos, debidamente detallado.
- e) Entregar al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**, el listado de descuentos a favor de Juzgados, cooperativas, bancos y demás, debidamente detallado.
- f) Atender, antes del paso de competencia, los derechos de petición, solicitudes y demás reclamaciones que le hayan sido radicadas, hasta la fecha con la proyección de las respuestas, a ciudadanos, entes de control y órganos judiciales, entre otros.
- g) EN MATERIA DE CONTINGENCIAS, PROCESOS JUDICIALES Y SITUACIONES JURIDICAS NO DEFINIDAS RELACIONADAS CON OBLIGACIONES PENSIONALES:
 - a) Entregar al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** la relación actualizada, a la fecha efectiva de la asunción, esto es, 1º de noviembre de 2024, de los procesos judiciales en curso en los que se reclamen obligaciones pensionales y adelantar el trámite de sustitución procesal ante los despachos respectivos.

El inventario deberá contemplar cada uno de los procesos judiciales en curso que puedan afectar el cálculo actuarial, descripción detallada de su estado actual, apoderado, fase procesal, riesgos de pérdida del proceso, razones de hecho y normas en que se fundamenta la demanda, así como la valoración de la provisión correspondiente.

2. EN MATERIA DE ARCHIVOS:

- a) Realizar la entrega del archivo que compete a la asunción del pasivo pensional incluyendo cada una de las historias laborales y expedientes pensionales. Para la materialización de la entrega, **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** deberá organizar el archivo conforme a la Ley General de Archivo (Ley 594 de 2000), Decreto Ley 29 de 2015 y demás normatividad archivística aplicable, atendiendo las directrices que para ello imparta el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación institucional del Distrito. En todo caso, las partes definirán los niveles de digitalización de los archivos a la fecha de entrega y después de esta, así como los términos de referencia o condiciones generales con los que se contrataría a la empresa que se encargue de esta tarea y demás actividades a que haya lugar, con cargo a los




 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

recursos de la cuenta de gastos de administración.

- b) Entregar al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** una copia en medio digital del directorio de pensionados de la entidad debidamente actualizada y un archivo plano de la nómina pensional con sus respectivos soportes.
 - c) Garantizar un plan de aseguramiento archivístico por un tiempo no menor a cinco (5) años, que contemple almacenamiento, custodia, administración y acceso a la información, sin costo para el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**.
 - d) Garantizar los costos que acarrea asumir la administración del pago del pasivo pensional, de acuerdo con el esquema y monto previstos para este efecto en las cláusulas segunda y tercera y en el Anexo 3, el cual hará parte integral del presente convenio.
3. EN MATERIA FINANCIERA:
- a) Realizar la entrega de los Estados financieros de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** con sus respectivas notas a la fecha del corte de entrega y recibo del patrimonio autónomo y pasivo pensional.
 - b) Entregar las bases de datos y la nota técnica del cálculo actuarial aprobado por la SSPD con corte a 2022.
 - c) Entregar el informe de gestión del patrimonio autónomo (FIDUCIARIA POPULAR S.A, cuentas de ahorro y fondos de inversión) a la fecha efectiva de la asunción.
 - d) Entregar los Estados financieros del patrimonio autónomo (FIDUCIARIA POPULAR S.A, cuentas de ahorro y fondos de inversión) a la fecha efectiva de la asunción.
 - e) Participar en la cesión de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**, del Contrato de Fiducia vigente No. 008 de fecha 27 de diciembre de 2004 celebrado con la Fiduciaria Corficolombiana S.A. y cedido a la FIDUCIARIA POPULAR S.A.
 - f) Entregar el Manual operativo del patrimonio autónomo.
 - g) Entregar el Inventario de cuentas bancarias asociadas a los pensionados en las cuales se realizará el pago de las mesadas pensionales.
 - h) Entregar los extractos y conciliaciones bancarias del patrimonio autónomo (FIDUCIARIA POPULAR S.A, cuentas de ahorro y fondos de inversión) a la fecha establecida por las partes.



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

B. POR PARTE DEL DISTRITO:

1. GESTION PENSIONAL Y DEMÁS

- a) Las actividades esenciales relacionadas con la debida gestión del pasivo pensional serán asumidas por el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** a partir de la fecha efectiva de la asunción. Las actividades complementarias serán transferidas progresivamente por parte de **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN**, de acuerdo con el cronograma incluido en el Anexo No. 4 de este convenio.


Para estos efectos se consideran actividades esenciales el pago de obligaciones pensionales, el reconocimiento de obligaciones dentro del término legal, atención a los derechos de petición de manera oportuna y la atención de requerimientos judiciales. Se consideran actividades complementarias la entrega de base de datos, historias laborales, expedientes judiciales y otras.

- b) Ejercer control sobre el convenio y su complemento, de manera directa o indirecta.
- c) Designar un supervisor o supervisores para que efectúe (n) las labores de seguimiento y control de la efectiva realización del objeto y obligaciones de este convenio.
- d) Realizar las reuniones que considere necesarias la supervisión para que el objeto del convenio se cumpla a cabalidad.
- e) Apoyar en todo aquello que se requiera para la correcta ejecución del convenio a través de los diferentes organismos y/o dependencias de la administración Distrital de acuerdo con sus competencias.
- f) Las demás actividades que, por la naturaleza del convenio, le correspondan y que garanticen su cabal y oportuna ejecución a través de los diferentes organismos y/o dependencias de la administración Distrital, de acuerdo con sus competencias.
- g) Garantizar la custodia archivística y la reserva sobre los documentos, cuando a ello haya lugar, y, suministrar la información que la liquidadora requiera durante el término de la liquidación y cinco (5) años más.

C. OBLIGACIONES COMUNES:

Las partes intervinientes del presente convenio se comprometen a cumplir las siguientes obligaciones comunes:




 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

1. Expedir los actos que den fe de la entrega del pasivo pensional, de la cesión de la posición contractual en la fiducia de administración del patrimonio autónomo al **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** y demás que se requieran para la debida ejecución del presente convenio.
2. Establecer mecanismos de información adecuada para los acreedores pensionales en forma tal que estos puedan ejercer adecuadamente sus derechos y reclamar oportunamente sus prestaciones.
3. Desarrollar y cumplir el objeto del Convenio, en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en el Convenio y de conformidad con la Resolución 20241000092525 del 5 de marzo de 2024 de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y demás aplicables, tomando como referencia el Cálculo Actuarial aprobado con corte al 31 de diciembre de 2022 mediante radicado No. 20231600007862 de fecha 19 de mayo de 2023, sin perjuicio de lo expresado en el considerando 9 y la cláusula 3 del presente convenio interadministrativo.
4. Apoyar el Proceso Administrativo para el cubrimiento de necesidades de tipo logístico con miras al desarrollo del objeto.
5. Efectuar los preparativos y realizar la organización de los procesos objeto del convenio, en las fechas que determine el supervisor del convenio.
6. Proveer los elementos necesarios para el desarrollo de los procesos de conformidad con las obligaciones pactadas, tenerlos disponibles y proporcionar soporte durante las actividades desarrolladas para la ejecución del convenio.
7. Garantizar la debida identificación del personal que apoye en el desarrollo del objeto convenido.
8. Responder oportunamente a los reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas entre las partes y atender conjuntamente los requerimientos que realicen los entes de vigilancia y control y los ciudadanos en el marco de lo establecido en el presente convenio.
9. Elaborar una estrategia de comunicación de la asunción para los pensionados, de acuerdo con su experiencia e información previa.
10. Guardar la debida confidencialidad y reserva sobre la información y documentos que por razón del convenio llegue a conocer, aún después de terminado el convenio.

CLÁUSULA SEXTA. VALOR: Para efectos fiscales y legales, el presente convenio



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

no genera erogación ni afectación presupuestal alguna para el Distrito. Sin embargo, el desarrollo de las actividades podrá conllevar a obligaciones pecuniarias a cada una de las partes.

CLÁUSULA SÉPTIMA. PLAZO: El plazo para la ejecución del presente convenio será hasta la finalización de las actividades complementarias de gestión pensional de que trata la Cláusula Quinta B. 1. a), de acuerdo con el cronograma incluido en el Anexo No. 4 de este convenio.

Las partes, de mutuo acuerdo y, de conformidad con las circunstancias especiales que se presenten durante la ejecución de este, podrán prorrogarlo antes de su vencimiento.

CLÁUSULA OCTAVA. CONFIDENCIALIDAD: Las partes, **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** y el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**, se comprometen a guardar estricta confidencialidad y a dar cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales que conozca y se intercambie por cualquier medio durante el plazo de ejecución y, por ende, no podrán realizar su publicación, divulgación o utilización para fines propios o de terceros no autorizados.


Así mismo, respetarán los acuerdos de confidencialidad suscritos por el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** con terceros para la celebración de negocios, preacuerdos o acuerdos por el mismo tiempo por el que **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** se compromete con los terceros a guardar la debida reserva.

CLÁUSULA NOVENA. SUPERVISIÓN: Las partes, a través de los funcionarios competentes, designarán los supervisores del convenio, por lo menos uno para cada componente, esto es, administrativo / jurídico, técnico y financiero y contable, para que realicen el acompañamiento, vigilancia y control de la ejecución del objeto y obligaciones del presente convenio.

A. ACTIVIDADES GENERALES

1. Apoyar el logro de los objetivos del convenio.
2. Velar por el cumplimiento del convenio en términos de plazos (cronograma), calidades, cantidades y adecuada ejecución de los recursos del contrato.
3. Mantener en contacto a las partes del convenio.
4. Evitar la generación de controversias y propender por su rápida solución.
5. Solicitar informes, llevar a cabo reuniones, integrar comités y desarrollar otras herramientas encaminadas a verificar la adecuada ejecución del convenio.
6. Llevar a cabo las labores de monitoreo y control de riesgos que se le asignen, en coordinación con el área responsable de cada riesgo incluido en el mapa



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

correspondiente, así como la identificación y tratamiento de los riesgos que puedan surgir durante las diversas etapas del convenio.

7. Aprobar o rechazar por escrito, de forma oportuna y motivada la entrega de los bienes o servicios, cuando éstos no se ajustan a lo requerido en el convenio, especificaciones técnicas, condiciones y/o calidades acordadas.
8. Suscribir las actas o documentos finales, parciales o de avance que se generen durante la ejecución del convenio para dejar documentadas diversas situaciones, especialmente, la relacionada con la incorporación de los valores actualizados del cálculo actuarial que expida la Superintendencia de Servicios Públicos y la metodología prevista en los anexos 1 y 2 del presente convenio.
9. Informar a la Entidad de hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que pongan en riesgo el cumplimiento del convenio; así como entregar los soportes necesarios para que la Entidad desarrolle las actividades correspondientes.
10. Informar a la Entidad cuando se presente incumplimiento y entregar los soportes necesarios para que la Entidad desarrolle las actividades correspondientes.


B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y JURÍDICAS

1. Velar porque exista un expediente del contrato que esté completo, actualizado y que cumpla las normas en materia de archivo, que como mínimo deberá contener los siguientes documentos:
 - ✓ Copia del convenio debidamente cumplido los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
 - ✓ Copia de las actas de suspensión y reiniciación si las hubiere.
 - ✓ Copia de los documentos de prórroga o modificación del convenio y del que autorice trabajos o actividades adicionales si a ello hubiere lugar, cuando estas hayan sido autorizadas por el ordenador del gasto, previo informe del supervisor.
 - ✓ Demás documentos relacionados con la ejecución del convenio.
2. Coordinar las instancias internas de la Entidad relacionadas con la celebración, ejecución y liquidación del convenio.
3. Entregar los informes que estén previstos y los que soliciten los organismos de control.
4. Garantizar la publicación de los documentos del convenio, de acuerdo con la ley.
5. Coordinar la entrega de los productos y actividades convenidas.
6. La demás que sean pertinentes.

C. ACTIVIDADES TÉCNICAS

1. Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

- ejecución del convenio (por ejemplo, cálculos, especificaciones, etc.).
2. Estudiar y decidir los requerimientos de carácter técnico que no impliquen modificaciones o sobrecostos al convenio.
 3. Verificar las entregas de los bienes o actividades convenidas, de lo cual se dejará constancia en los respectivos informes.
 4. La demás que sean pertinentes.

D. ACTIVIDADES FINANCIERAS Y CONTABLES


1. Revisar los documentos necesarios para efectuar los pagos al convenio, incluyendo el recibo a satisfacción
2. Documentar los ajustes que se hagan al convenio y controlar su balance presupuestal para efecto de pagos y de liquidación de los componentes del cálculo actuarial.
3. Verificar que las actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuenten con autorización y se encuentren justificados técnica, presupuestal y jurídicamente.
4. Coordinar las instancias necesarias para adelantar los trámites para la liquidación del convenio y entregar los documentos de soporte que le correspondan para efectuarla.
5. La demás que sean pertinentes

CLÁUSULA DÉCIMA. EQUIPO TÉCNICO OPERATIVO: Se entenderá conformado con la suscripción del presente convenio, el equipo técnico operativo, para coordinar acciones y apoyar el seguimiento técnico, administrativo y financiero del convenio y validar los procesos y procedimientos requeridos para el adecuado desarrollo del objeto, el cual estará integrado, además de los supervisores del convenio, por los directores, de manera indelegable y obligatoria, de los siguientes organismos de la administración central: Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, Departamento Administrativo de Hacienda, Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública y por **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** quien para el efecto deberá designar un delegado.

Este equipo, sesionará una vez al mes para el seguimiento y orientación de la toma de decisiones y aprobaciones técnicas, operativas, administrativas y financieras para la ejecución del convenio. Para ello, podrá adelantar visitas a los sitios de trabajo y podrá hacer ajustes al desarrollo, al cronograma y a las actividades estipuladas en el convenio durante sus diferentes etapas, siempre y cuando estas atiendan las necesidades de este, al interés general y estén viabilizadas por el supervisor y aprobadas por los integrantes del comité, con el fin de alcanzar el efectivo cumplimiento del objeto convenido.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Los



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

representantes Legales de las partes, declaran bajo la gravedad de juramento que no se encuentran incursos en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad que consagra la Constitución Política y la Ley 80 de 1993, adicionada por la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN: El presente convenio requiere para su perfeccionamiento y ejecución de la firma de las partes.


CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. CAUSALES DE TERMINACIÓN: Es causal de terminación del presente convenio el vencimiento del plazo estipulado, no obstante, podrá terminarse en forma anticipada por cualquiera de las siguientes razones:

- a. Por mutuo acuerdo, siempre que la terminación no implique renuncia a derechos causados o adquiridos a favor de las partes.
- b. En caso de sobrevenir motivos graves con posterioridad a su celebración, que determinen la inconveniencia para el interés público o para el cumplimiento de su objetivo.
- c. Cuando por razones de fuerza mayor o caso fortuito se haga imposible el cumplimiento de los objetivos propuestos.
- d. Por el cumplimiento anticipado del objeto del convenio conforme a la evaluación del supervisor del presente convenio.

Parágrafo: En cualquiera de los eventos de terminación, se procederá a la liquidación del convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS: Las controversias o diferencias que surjan entre **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACION** y el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI** con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Convenio, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Convenio, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra parte la existencia de una diferencia y la explique y pruebe debidamente. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán mediante el empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales, conciliación, amigable composición, transacción. Cuando no se pueda llegar a ningún arreglo se acudirá ante la Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo.



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. PUBLICACIÓN: El presente convenio se publicará en Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, que administra la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 223 del Decreto 019 de 2012 y el artículo 2.2.1.1.1.7.1., del Decreto 1082 de 2015.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. VEEDURÍA: Este convenio está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, en los términos del artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y la Ley 850 de 2003.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. NOTIFICACIONES: Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente Convenio, deberán constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:


DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI Nombre: ÁLVARO ALEJANDRO EDER GARCÉS Cargo: Alcalde Distrital de Santiago de Cali Dirección: AV 2 NORTE 10-70 CAM	EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN Nombre: ADRIANA BETANCOURT ORTIZ Cargo: Liquidadora y Representante Legal Dirección: Calle 6 No 44 - 110 Central Telefónica Tequendama de EMCALI Teléfono: 316 6633- 323 2881784
---	--

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. DOCUMENTOS SOPORTE DEL CONVENIO:
Hacen parte integral del presente convenio los siguientes documentos:

- Anexo 1 “Pasivo cierto y cuotas partes pensionales”
 - Anexo 2 “Pasivo contingente y provisiones”
 - Anexo 3 “Gastos de administración”
 - Anexo 4 “Cronograma de implementación”
- Igualmente, lo serán:

- 1.- Estudios previos.
- 2.- Certificado de Inhabilidades e Incompatibilidades.
3. Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN.
- 4.- Registro único Tributario.
- 5.-Certificado de antecedentes responsabilidad fiscal (del Representante Legal y de EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN, expedido por la Contraloría General del República (Ley 610/00, Art. 60).



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>CONVENIO INTERADMINISTRATIVO</p>
--	--

- 6.- Certificado de antecedentes disciplinarios (del Representante Legal / de la Entidad) expedido por la Procuraduría General de la Nación (Decreto 2150/95, art. 141 - Ley 190/95 art. 1 Par. Acto Legislativo 01/04)
- 7. Certificado de antecedentes judiciales vigente expedido por la Policía Nacional.
- 8.- Certificado de Medidas correctivas.
- 9.- Acuerdo 0561 de 2022
- 10.- Calculo Actuarial aprobado por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.
- 11.- Demás documentos precontractuales del convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL: Las actividades previstas en el presente Convenio se desarrollarán en la ciudad de Santiago de Cali y el domicilio contractual será en la misma ciudad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA. VIGENCIA: El presente convenio se considera vigente una vez perfeccionado y hasta el momento de su liquidación.

El presente documento se entiende fechado y firmado una vez sea aprobado por ambas partes el convenio electrónico a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

ÁLVARO ALEJANDRO EDER GARCÉS
Alcalde
DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE
CALI

ADRIANA BETANCOURT ORTÍZ
Liquidadora y Representante Legal
EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN

Proyectó: Giovana Gutiérrez Castañeda - Contratista DADII

Revisó: Martha Yaneth Niño Bautista – Subdirectora Gestión Estratégica del Talento Humano

Katherine Vásquez Pava – Contratista DADII

Karina Flórez Manzoni – Contratista DADII

Fernando Antonio Grillo Rubiano – Director Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional DADII

Angelica Hernández – Contratista DACP

Ana María Martínez Osorio – Directora Departamento Administrativo de Contratación Pública DACP

Jhon Jairo Quinchua Ceballos – Director Departamento Administrativo de Hacienda

Angela María Catalán Gutiérrez - Subdirectora de Doctrina y Asuntos Normativos DAGJP.

Ana Catalina Castro Lozano - Director del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública DAGJP

Camilo Alejandro Alfonso Gómez – Contratista Gobierno

Diego Fernando Hau Caicedo – Secretario de Gobierno





20256002514391

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: **20256002514391**

Fecha: **06/08/2025 19:10:09**

GD-F-007 V.26

Página 1 de 1

Bogotá D.C.

Señor

WALTER CAMILO MURCIA LOZANO

Director Técnico

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

Correo electrónico: walter.murcia@cali.gov.co

Santiago de Cali – Valle del Cauca

Asunto: Respuesta al Derecho de Petición con radicado SSPD No. 20255292823532 del 16 de julio de 2025 sobre la cesión de contratos de operación del servicio público de aseo a EMCALI E.I.C.E. (radicado UAESP No. 202541820100020451 del 15 de julio de 2025).

Respetado Director Técnico,

Reciba un cordial saludo. En atención a la misiva del 16 de julio de 2025, con radicado 20255292823532, en la que señala que ***“Con el fin de garantizar por parte de la Administración Distrital la prestación del servicio público de aseo en la ciudad, y no se presente afectación, es de suma importancia que por parte de la SSPD y Emsirva se dé la cesión de la posición contractual al Distrito de Santiago de Cali a través de la Empresa EMCALI E.I.C.E. (sic)”*** (negrillas y cursiva fuera del texto original), esta Entidad procede a comunicar la siguiente respuesta:

Sea lo primero señalar que, por expresa prohibición legal, esta Superintendencia no puede manifestar su aquiescencia o aprobación respecto a los actos y contratos que celebren los prestadores de servicios públicos. Lo anterior se encuentra en el Parágrafo 1 del Artículo 79 de la Ley 142 de 1994, modificado por el Artículo 13 de la Ley 689 de 2001, cuyo texto establece:

La Superservicios comprometida con el Sistema de Gestión Antisoborno los invita a conocer los lineamientos, directrices y el canal de denuncias en el siguiente link: <https://www.superservicios.gov.co/Atencion-y-servicios-a-la-ciudadania/peticiones-quejas-reclamos-sugerencias-denuncias-y-felicitaciones>

Sede principal.

Bogotá D.C. Carrera 18 nro. 84-35

Código postal: 110221

PBX 60 (1) 691 3005. Fax 60 (1) 691 3059

sspd@superservicios.gov.co

Línea de atención 60 (1) 691 3006 Bogotá.

Línea gratuita nacional 01 8000 91 03 05

NIT: 800.250.984.6

www.superservicios.gov.co

Dirección Territoriales

Diagonal 92 # 17A – 42, Edificio Brickell Center, piso 3.

Código postal: 110221

Barranquilla. Carrera 59 nro. 75 -134. Código postal: 080001

Bucaramanga. Carrera 34 No. 54 – 92. Código postal: 680003

Cali. Calle 21 Norte N° 6N-14 EDIF. PORVENIR 2do piso. Código postal: 760046

Medellín. Avenida calle 33 nro. 74 B – 253. Código postal: 050031

Montería. Carrera 7 nro. 43-25. Código postal: 230002

Neiva. Calle 11 nro. 5 – 62. Código postal: 410010

“En ningún caso, el Superintendente podrá exigir que ningún acto o contrato de una empresa de servicios públicos se someta a aprobación previa suya”.

No obstante, para efectos de garantizar la prestación del servicio público domiciliario de aseo en la ciudad de Santiago de Cali, es necesario tener en consideración los siguientes antecedentes del proceso de toma de posesión:

1. Que, en cumplimiento de sus funciones, mediante la Resolución SSPD No. 20051300024305 del 27 de octubre de 2005, la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios ordenó la toma de posesión de la Empresa del Servicio Público de Aseo de Cali E.I.C.E. E.S.P. (EMSIRVA E.S.P.), por encontrarse incurso en las causales contempladas en los Numerales 1, 2, 3 y 7 del artículo 59 de la Ley 142 de 1994.
2. Que como solución empresarial de EMSIRVA S.A E.S.P., mediante la Resolución SSPD No 20061300042245 del 03 de noviembre de 2006 se adoptó el Plan de Salvamento.
3. Que mediante la Resolución SSPD No 20071300002235 del 26 de enero de 2007 la Superintendencia de servicios públicos adicionó a las actividades del Plan de Salvamento lo siguiente: *“Para fortalecer la prestación, eficaz, oportuna eficiente e integral del servicio de barrido y recolección, reorganización de la ciudad en cuatro zonas con vinculación, mediante convocatoria pública, de contratistas para la atención integral de las tres zonas”.*
4. Que, dada la imposibilidad de llevar a cabo una negociación con el sindicato y los demás trabajadores de la empresa para dar viabilidad financiera a la misma, la SSPD ordenó la liquidación de EMSIRVA E.S.P., mediante Resolución SSPD No. 2009130007455 del 25 de marzo de 2009, determinándose que *“previa evaluación realizada por el Comité Consultivo y la Superintendencia de servicios públicos y ante la necesidad de fortalecer la prestación eficaz, oportuna, eficiente e integral del servicio de barrido y recolección, se determinó que la ciudad se reorganizaría en cuatro zonas de servicio y se vincularía mediante concurso público tres contratistas para la atención integral de las mismas, continuando con la ejecución de las demás actividades previstas en el Plan de Salvamento”.*
5. Que en desarrollo del proceso de intervención y con el fin de fortalecer la prestación eficaz, oportuna y eficiente del servicio de aseo, se consideró necesaria la reorganización de la prestación mediante la sectorización de la ciudad en cuatro zonas. Tras la definición de las cuatro zonas, EMSIRVA E.S.P. – EN LIQUIDACIÓN, llevó a cabo convocatorias públicas para contratar el servicio de disposición final y la operación del servicio de aseo en su área de prestación, para garantizar una disposición de residuos adecuada y la operación de los servicios de recolección, barrido y limpieza, con automotores nuevos, mejorando la calidad y frecuencia y obteniendo recursos que aportarían los operadores para el pago del pasivo pensional, que para ese momento no se encontraba fondeado.
6. Que EMSIRVA E.S.P. – EN LIQUIDACIÓN y Fiduciaria CORFICOLOMBIANA, celebraron el contrato de fiducia 008- 2004, el cual fue cedido a FIDUCIARIA POPULAR S.A., el 30 de septiembre de 2014, cuyo objeto es: *“la administración mediante la constitución de un patrimonio autónomo, de los recursos destinados a garantizar el pago del pasivo pensional de la Empresa de Servicios Públicos de Aseo de Cali – EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACION”.*
7. Que mediante oficio de Radicado SSPD No. 20241600001081 del 7 de febrero de 2024, EMSIRVA E.S.P. – EN LIQUIDACIÓN informó a esta Superintendencia que, mediante la celebración del Otrosí 37 de 30 de noviembre de 2023, se modificó la Cláusula Primera del Contrato de Fiducia 008- 2004, modificada por el Otrosí No. 28 de abril de 2017, para agregarle los siguientes párrafos:

“CLAUSULA PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO. - Administración mediante la constitución de patrimonio autónomo de los recursos destinados para el pago del pasivo pensional de EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACION [...]

PARÁGRAFO PRIMERO. - Para el pago de dicho pasivo pensional o su normalización mediante la asunción pensional por un tercero se dispone del valor de ciento diez mil millones (\$110.000.000.000) que quedarán depositados en el patrimonio autónomo.

PARÁGRAFO SEGUNDO. - El resto de los recursos depositados en el patrimonio autónomo se podrán disponer por EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN para el cumplimiento del resto de sus obligaciones previa depósito de los mismos en la cuenta o producto financiero que determine la entidad en liquidación y ajustándose a lo previsto en las normas legales para ello.”

En ese sentido, la Liquidadora aclaró lo siguiente;

‘Como se señala en el Otrosí No. 37 de fecha noviembre 30 de 2023, toda vez que existe la suficiencia financiera para cubrir el valor correspondiente a la normalización pensional que debe ser entregado al Distrito de Santiago de Cali, mediante la cesión de la posición contractual del Contrato No.008-2004, que corresponde al valor de

\$110,000,000,000 de pesos, el resto de los recursos depositados en dicha fiducia deben aplicarse de acuerdo con lo previsto en el Decreto 663 de 1993 y el Decreto 2555 del 2010, [...]"

De esta manera, es claro que los contratos objeto de solicitud de cesión, entre otras acciones desarrolladas en el marco de la intervención, corresponden al ámbito de la *solución empresarial fijada entre el 2006 y el 2009 para la empresa EMSIRVA E.S.P.*¹, aspecto que no fue decisión exclusiva de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, sino que contó además con la participación de las autoridades que conformaron el Comité Consultivo de Emsirva E.S.P., tales como el Ministro Consejero de la Presidencia, el Alcalde de Santiago de Cali, el Gobernador del Valle del Cauca, y el Presidente Ejecutivo de la Cámara de Comercio de Cali.

En el marco de esta solución empresarial, y conforme los análisis realizados por los funcionarios competentes en dicho momento, se habilitaron mecanismos contractuales para que EMSIRVA E.S.P. – En Liquidación, accediera a los recursos necesarios para normalizar el pasivo pensional y prestacional, y de este modo extinguir la persona jurídica, sin desconocer los derechos de los trabajadores y pensionados. En este sentido, EMCALI no es la destinataria original de los recursos encaminados a fondear el pasivo pensional.

Como es señalado en su comunicación, ya se cuenta con una medida para la normalización pensional producto del fallo de la Acción de Tutela T2-059 del 10 de diciembre de 2019 que se concretó con el Acuerdo del Consejo Distrital de Cali No. 0561 del 29 de diciembre de 2022, siguiendo las reglas dispuestas para su financiación por el Artículo 2 de la Ley 549 de 1999. Dicho aspecto fue igualmente objeto de consideración por el Ente Territorial en su momento, para el trámite de dicho acuerdo en concordancia con el Artículo 9 de la Ley 549 de 1999 (Cálculos actuariales), el Artículo 41 de la Ley 550 de 1999 (Normalización de los pasivos pensionales), y el Decreto 2326 de 2022 y los Artículos 2.2.8.8.39. a 2.2.8.8.42. del Decreto Único 1833 de 2016 (Tratan sobre la normalización de pasivos pensionales), cuando el Distrito de Santiago de Cali aplicó la figura de asunción del pasivo pensional a nombre de un tercero.

Lo anterior presupone que no se requiere de financiamiento adicional para dar cumplimiento a las obligaciones asumidas en torno a la normalización del pasivo pensional, y que la remuneración que sea recibida por EMCALI E.I.C.E. E.S.P., por efecto de la cesión, habrá de ser compatible con el régimen tarifario aplicable, lo que implica observar los principios de economía y eficiencia económica, neutralidad, solidaridad, redistribución, suficiencia financiera, simplicidad y transparencia, consagrados en el Artículo 87 de la Ley 142 de 1994.

¹ El comité consultivo, creado mediante la Resolución SSPD No. 20061300028045 del 2 de agosto de 2005, conformado, acorde con lo que se encuentra en el acto administrativo por el Ministro Consejero de la Presidencia, el Superintendente de Servicios Públicos Domiciliarios, el Alcalde de Santiago de Cali, el Gobernador del Valle del Cauca, así como el Presidente Ejecutivo de la Cámara de Comercio de Cali, encontró necesario establecer una solución empresarial, la cual fue implementada con la Resolución SSPD No. 20061300042245 del 3 de noviembre de 2006, cuyo objetivo fue: "1. Renegociación de la convención colectiva de trabajo a términos de la ley 100 y ley 50 (sic);

2. Plan de retiro voluntario ofrecido a todos los empleados de la empresa, respetando sus derechos legales y convencionales;

3. Reducción de costos operativos y administrativos asociados a la prestación del servicio;

4. Traslado, normalización y solución financiera para el pasivo pensional, lo cual incluye el traslado de dicho pasivo a las entidades responsables, entre otras Municipio de Cali (sic), Departamento del valle del Cauca, EMCALI;

5. Concurso público para la contratación de la prestación del servicio de disposición final mediante relleno sanitario de los residuos sólidos ordinarios que recolectan EMSIRVA y sus contratistas en el área de prestación de la ciudad de Cali".

En el marco de la solución empresarial, "EMSIRVA E.S.P. mediante Convocatoria Pública No. 001 de 2007, el 27 de diciembre de 2007 se (sic) dio inicio al concurso público para la selección, adjudicación y celebración de contratos que tienen por objeto operar y explotar, sin área de servicio exclusivo y por su cuenta y riesgo, el servicio público de aseo en las Zonas 2, 3 y 4 de la ciudad de Cali". Sin embargo, en el seguimiento que se realizó del plan, se encontró que "[...] a pesar de la celebración de los contratos de operación de 3, (sic) de las 4 zonas en que fue dividida la ciudad, y de contar con un buen índice de recaudo en relación con su facturación, continúa asumiendo unos costos fijos elevados que la hacen inviable [...]"

Es por ello que la Resolución SSPD No. 2009130007455 del 25 de marzo de 2009 fijó la modalidad de intervención para liquidación, señalando "Que para garantizar la prestación del servicio, EMSIRVA E.S.P. en liquidación suscribirá un contrato transitorio de operación del servicio de aseo en la zona 1 de Santiago de Cali, así como los demás contratos y actos necesarios para tal fin, en tanto se implementa la solución que garantice en el largo plazo la prestación del servicio de aseo en el área de influencia de la misma".

En este orden de ideas, todo cobro a los usuarios debe estar justificado por la ley, y en tal medida cualquier contrato en virtud del cual se preste el servicio público de aseo por parte de EMCALI E.I.C.E. E.S.P., habrá de asegurar que no se generen cobros no autorizados, y que la tarifa cumpla con el marco tarifario vigente. Así mismo, deberá observar lo dispuesto en el artículo 367 de la Constitución Política, y los artículos 5, 6, 31 y 61 de la Ley 142 de 1994.

Adicionalmente, es necesario tener en cuenta que, conforme a lo anterior y a las reuniones sostenidas con funcionarios del Distrito de Santiago de Cali, la SSPD se encuentra examinando la hoja de ruta del proceso de liquidación de *EMSIRVA E.S.P.* en la que entre otros temas se considera la incorporación de la cesión de los Contratos Nos. 05 de 2010, 087-2088, 089-2008 y 089; esto con el fin de garantizar la continuidad en la prestación del servicio de aseo, la cual, una vez validada por el Alcalde Distrital de Santiago de Cali será puesto en conocimiento de su despacho.

Se espera con este oficio aclarar la situación puesta en conocimiento de esta Superintendencia, encontrándonos en plena disposición de efectuar los acompañamientos pertinentes en el ámbito de nuestras competencias.

Atentamente,


NELSON JAIRO RINCÓN MARTÍNEZ
Director de Entidades Intervenidas y en Liquidación

Este documento está suscrito con firma mecánica, autorizada mediante Resoluciones Nos. 20201000057315 y 20201000057305 del 09 de diciembre y modificada parcialmente mediante Resolución No.20201000057965 del 14 de diciembre de 2020, por las cuales se adopta y autoriza el uso de la firma digital y mecánica, respectivamente, para la expedición de resoluciones, memorandos, comunicaciones, oficios y documentos relacionados con el trámite de notificaciones.

Proyectó: Michael Mateus Aguilar – Contratista Dirección de Entidades Intervenidas y en Liquidación 

Aprobó: Jhonn Vicente Cuadros Cuadros – Jefe Oficina Asesora Jurídica 
Nelson Jairo Rincón Martínez - Director de Entidades Intervenidas y en Liquidación 

YANOD MARQUEZ ALDANA

Superintendente

Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios – SSPD

Sede principal. Dirección Territoriales

Bogotá D.C. Carrera 18 Nro. 84-35

yanod.marquez@superservicios.gov.co

juribeb@superservicios.gov.co

Bogotá, D.C.

Asunto: Respuesta SSPD -Cesión Contratos de Operación del Servicio Público de Aseo a EMCALI E.I.C.E. – Radicado No. 20256002514391 de Fecha: 06/08/2025

Cordial saludo,

En atención a la respuesta brindada por el Doctor Nelson Jairo Rincón Martínez - Director de Entidades Intervenidas y en Liquidación de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios – SSPD, en relación con la solicitud de la Alcaldía de Santiago de Cali, oficio con Radicado No.202541820100020451 sobre la Cesión de los Contratos de Operación del Servicio Público de Aseo que tiene Emsirva E.S.P. En Liquidación a las Empresas Municipales de Cali, EMCALI E.I.C.E. E.S.P., de parte de la Administración Distrital y frente a lo comunicado por el Doctor Rincón, a continuación, procedo a manifestarme en los siguientes términos:

El Concejo de Santiago de Cali, través del Acuerdo N° 0489 de 2020, modificó parcialmente el objeto social de EMCALI E.I.C.E. E.S.P.

"POR EL CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE EL ACUERDO NO. 34 DE 1999 "FOR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO ORGANICO DE LA EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DE CALI, EMCALI E.I.C.E. E.S.P., Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

(...) ARTICULO 1. MODIFICAR, el Artículo Cuarto del Acuerdo 34 de 1999, para fortalecer el objeto social de EMCALI E.I.C.E. E.S.P., el cual quedara así:

"ARTICULO CUARTO: OBJETO SOCIAL. Las Empresas Municipales de Cali, EMCALI E.I.C.E. E.S.P., tendrán como objeto social prevalente la prestación de todos los servicios públicos domiciliarios contemplados en las Leyes 142 y 143 de 1994 y en las demás disposiciones que las adicionen o reformen, incluyendo sus actividades complementarias, inherentes, consustanciales o conexas. De igual manera EMCALI E.I.C.E. E.S.P., podrá prestar los servicios de telecomunicaciones, incluyendo los servicios agregados y servicios de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, TIC's, contenidos en las leyes 1341 de 2009 y 1978 de 2019; 182 de 1995 y 1507 de 2012, y demás disposiciones que las adicionen o reformen.

Este objeto comprende, a título enunciativo, los servicios públicos domiciliarios de: acueducto, alcantarillado, aseo, energía, distribución de gas combustible, telefonía fija publica básica

conmutada y la telefonía local móvil en el sector rural. Igualmente, prestara los servicios o actividades complementarias y asimiladas o equivalentes de estos, en consonancia con lo dispuesto en los artículos 17, 290 y 298 de la Ley 1955 de 2019, o la norma que los modifique, complementemente, desarrolle o sustituya.

EMCALI E.I.C.E. E.S.P., podrá, igualmente, prestar otros servicios y actividades previstos en normas especiales, reglamentarias y regulatorias de estas leyes, tales como: i) Prestación de todas las actividades complementarias, inherentes, consustanciales y conexas a cada servicio público domiciliario; vi) el servicio público domiciliario de aseo, con sus diversas actividades complementarias y el aprovechamiento de la biomasa para generación de energía renovable (...)

En este sentido, EMCALI E.I.C.E. E.S.P., cuenta en su objeto social la prestación del servicio público de aseo y sus actividades complementarias.

Así mismo, como se relacionó en el oficio de solicitud de la Administración Distrital de cesión de los contratos a EMCALI E.I.C.E. E.S.P., también se encuentran los siguientes actos administrativos que respaldan lo requerido:

1. Acuerdo 0561 de 2022: "Por el cual se autoriza al Distrito de Santiago de Cali asumir el Pasivo Pensional de Emsirva E.S.P. En Liquidación, mediante mecanismo de Normalización Pensional denominado "Asunción por un Tercero" y se dictan otras disposiciones.

ARTÍCULO SEGUNDO: Para efectos de lo dispuesto en el artículo 3º del Decreto 4014 de 2006, compilado en el artículo 2.2.8.8.41 del decreto 1833 de 2016 se acordará la cesión de la posición contractual por parte de EMSIRVA E.S.P. en liquidación, al Distrito de Santiago de Cali, en el contrato de fiducia mercantil No. 008- 2004 celebrado con la Fiduciaria CORFICOLOMBIANA S.A., cedido a la FIDUCIARIA POPULAR S.A. el 30 de septiembre de 2014, así como en los siguientes contratos: (Subrayado fuera de texto)

1. Contrato No 05 de 2010 suscrito con la sociedad PROMOAMBIENTAL CALI S.A. E.S.P. que opera en la zona No. 1.
2. Contrato No 087-2088 suscrito con la Sociedad EMPRESA METROPOLITANA DE ASEO DE CALI S.A. E.S.P. - EMAS CALI, hoy adquirida por VEOLIA ASEO CALI S.A ESP, que opera la zona No. 2.
3. Contrato No 089-2008 suscrito con la sociedad PROMOAMBIENTAL VALLE S.A. E.S.P. que opera en la zona No. 3
4. Contrato No 088-suscrito con la sociedad Ciudad Limpia Bogotá S.A. E.S.P. que opera en la zona No. 4

2. Convenio Interadministrativo No. 4137.010.26.1.365 de 2024 suscrito entre el Distrito de Santiago de Cali y Emsirva E.S.P. En Liquidación de asunción del pasivo pensional el día 11 de octubre de 2024.





ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Objeto: El presente convenio tiene por objeto aunar esfuerzos para coordinar las actividades administrativas, financieras, jurídicas y logísticas y demás a que haya lugar, entre el **DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI** y **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN**, tendientes a ejecutar las acciones y trámites necesarios para dar cumplimiento al Acuerdo 0561 de 2022, con relación a la asunción del pasivo pensional de **EMSIRVA E.S.P. EN LIQUIDACIÓN** por parte del **DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI** y la consecuente concertación de las acciones a seguir para garantizar el pago de las obligaciones pensionales mediante el mecanismo de normalización pensional denominado "ASUNCIÓN POR UN TERCERO". (Subrayado fuera de texto)

CLÁUSULA SEGUNDA. ALCANCE DEL OBJETO

Parágrafo 2. Las sumas previstas en las cláusulas tercera y cuarta del presente convenio constituyen el valor definido por concepto de la asunción, de conformidad con la resolución emitida por la SSPD No. 092595 del 5 de marzo de 2024, para efectos de la normalización pensional. En consecuencia, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 2 del Acuerdo 0561 de 2022, del Concejo Distrital, **EMSIRVA ESP EN LIQUIDACIÓN** y el **DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**, acordarán la cesión de la posición contractual de los contratos de operación que se mencionan a continuación, en términos de plazo, conveniencia y oportunidad que mancomunadamente se definan, previa la atención de las demás obligaciones liquidatorias, de acuerdo con el orden de prelación legal previsto en los Decretos 663 de 1993 y 2555 de 2010: (Subrayado fuera de texto)

1. Contrato No 05 de 2010 suscrito con la sociedad **PROMOAMBIENTAL CALI S.A. E.S.P.** que opera en la zona No. 1.
2. Contrato No 087-2088 suscrito con la Sociedad **EMPRESA METROPOLITANA DE ASEO DE CALI S.A. E.S.P. - EMAS CALI**, hoy adquirida por **VEOLIAASEO CALI S.A. ESP**, que opera la zona No. 2.
3. Contrato No 089-2008 suscrito con la sociedad **PROMOAMBIENTAL VALLE S.A. E.S.P.** que opera en la zona No. 3.
4. Contrato No 088 suscrito con la sociedad **Ciudad Limpia Bogotá S.A. E.S.P.** que opera la zona No. 4.

Conforme a lo anterior, y de acuerdo con la respuesta ofrecida por parte de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios – SSPD frente a la Cesión de los Contratos a Emcali, en la cual consigna entre otros lo siguiente:

(...) Lo anterior presupone que no se requiere de financiamiento adicional para dar cumplimiento a las obligaciones asumidas en torno a la normalización del pasivo pensional, y que la remuneración que sea recibida por **EMCALI E.I.C.E. E.S.P.**, por efecto de la cesión, habrá de ser compatible con el régimen tarifario aplicable, lo que implica observar los principios de economía y eficiencia económica, neutralidad, solidaridad, redistribución, suficiencia financiera, simplicidad y transparencia, consagrados en el Artículo 87 de la Ley 142 de 1994.

En este orden de ideas, todo cobro a los usuarios debe estar justificado por la ley, y en tal medida cualquier contrato en virtud del cual se preste el servicio público de aseo por parte de **EMCALI E.I.C.E. E.S.P.**, habrá de asegurar que no se generen cobros no autorizados,



Centro Cultural de Santiago de Cali - Taller de la Ciudad Calle 7 No 4 – 70
Teléfono: 8854666 www.cali.gov.co

y que la tarifa cumpla con el marco tarifario vigente. Así mismo, deberá observar lo dispuesto en el artículo 367 de la Constitución Política, y los artículos 5, 6, 31 y 61 de la Ley 142 de 1994.

Adicionalmente, es necesario tener en cuenta que, conforme a lo anterior y a las reuniones sostenidas con funcionarios del Distrito de Santiago de Cali, la SSPD se encuentra examinando la hoja de ruta del proceso de liquidación de EMSIRVA E.S.P. en la que entre otros temas se considera la incorporación de la cesión de los Contratos Nos. 05 de 2010, 087-2088, 089-2008 y 089; esto con el fin de garantizar la continuidad en la prestación del servicio de aseo, la cual, una vez validada por el Alcalde Distrital de Santiago de Cali será puesto en conocimiento de su despacho (...)

Es importante precisar, que de acuerdo con la reunión celebrada en la Sala de Juntas de la SSPD en Bogotá el 16 de julio del año en curso, donde se presentó por parte de la Alcaldía de Santiago de Cali la solicitud de la Cesión de los Contratos de Operación de Emsirva E.S.P. En Liquidación a EMCALI E.I.C.E. E.S.P., se definió en la mesa técnica, que, para el 31 de octubre de 2025, sería la fecha acordada para la cesión de los contratos.

Una vez revisados los términos de la respuesta por parte de la SSPD, no se corrobora la fecha definida en la reunión y se comunica que *“se encuentra examinando la hoja de ruta del proceso de liquidación de EMSIRVA E.S.P. en la que entre otros temas se considera la incorporación de la cesión de los Contratos”*

Para la Administración Distrital de Santiago de Cali, resulta esencial contar con la definición de la fecha de cesión, a fin de culminar el alistamiento necesario para la recepción de los contratos de operación. A la fecha, ya se han adelantado las labores preparatorias que es posible ejecutar sin la entrega formal, tales como la estructuración preliminar de directrices y procedimientos para el empalme de información entre EMSIRVA E.I.C.E. E.S.P. y EMCALI E.I.C.E. E.S.P., orientadas a garantizar la cobertura, continuidad y calidad del servicio público de aseo. No obstante, la implementación plena de los protocolos que involucren a todas las áreas operativas, técnicas, administrativas, financieras y comerciales de las entidades intervinientes requiere de la formalización de la cesión.

Por lo anterior, es importante que se defina la fecha de cesión por parte de la SSPD para fijar por parte del Distrito:

- Cronograma de Empalme
- Comité de Empalme

En concordancia con lo manifestado, es claro para la Administración Distrital que todo cobro a los usuarios debe estar justificado por la ley y en la regulación, y en tal medida





ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

cualquier contrato en virtud del cual se preste el servicio público de aseo por parte de EMCALI E.I.C.E. E.S.P., se asegurará que no se generen cobros no autorizados, y que la tarifa cumpla con el marco tarifario vigente. Así mismo, deberá observar lo dispuesto en el artículo 367 de la Constitución Política, y los artículos 5, 6, 31 y 61 de la Ley 142 de 1994.

Frente al particular, y en relación con las afirmaciones efectuadas respecto del financiamiento o retribución —en adelante “R”— que pudiera generarse una vez cedidos los contratos de operación, debe precisarse que, aun cuando dichos recursos tienen origen en la tarifa reconocida a los usuarios, dentro de la metodología de “tarifa techo” prevista en la regulación vigente es posible estructurar esquemas de remuneración a terceros por actividades directamente vinculadas a la prestación del servicio, siempre que tales pagos se encuentren debidamente soportados técnica y económicamente y no se exceda el valor máximo (tarifa techo) reconocido por dicha tarifa. En todo caso, su inclusión deberá observar estrictamente las disposiciones aplicables de la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico – CRA, garantizando el respeto a los principios de eficiencia, neutralidad, suficiencia financiera y protección al usuario.

Ahora bien, la determinación específica de estos esquemas retributivos se realizará una vez se perfeccione la cesión y se reciban los contratos respectivos, en el marco de la nueva estructuración que adopte el prestador para el servicio público de aseo, en la cual se establecerá el modelo de negocio respetando en todo momento la metodología y los valores máximos definidos por la tarifa techo. Dicho modelo deberá, además, asegurar la sostenibilidad financiera de la operación y el cumplimiento del marco tarifario vigente, garantizando en todo momento la continuidad, calidad y cobertura del servicio público de aseo en el Distrito.

Atentamente,


WALTER CAMILO MURCIA LOZANO
Director Técnico

Anexos: Acuerdo N° 0489 de 2020

CC: Alejandro Eder Garcés – Alcalde de Santiago de Cali Dirección Avenida 2 Norte #10-70 CAM Torre
Alcaldía Piso 3. Correo electrónico: alejandro.eder@cali.gov.co
Diego Hau Caicedo – Secretario de Gobierno - Dirección Avenida 2 Norte #10-70 CAM Torre
Alcaldía Piso 3. Correo electrónico: diego.hau@cali.gov.co



Centro Cultural de Santiago de Cali - Taller de la Ciudad Calle 7 No 4 – 70
Teléfono: 8854666 www.cali.gov.co

ADRIANA BETANCOURT ORTÍZ
Agente Liquidadora
Emsirva E.S.P. En Liquidación
comunicaciones@emsirvaenliquidacion.com.co
Calle 6 No. 44-110
Ciudad

Asunto: Finalización contratos de Operación del Servicio de Aseo

En el marco de las competencias de seguimiento, planeación y articulación institucional del servicio público de aseo a cargo de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP) Distrito de Santiago de Cali, la cual actúa como garante de la prestación de dicho servicio, y con ocasión del vencimiento del plazo de los contratos de operación de las actividades de recolección, barrido y limpieza previsto para finales del mes de enero del año en curso, esta Unidad considera necesario solicitar a EMSIRVA la información relacionada con el estado actual y el tratamiento jurídico que se viene dando a dichos contratos, tanto en el escenario de una eventual prórroga o continuidad de los mismos, como en el evento de su terminación, particularmente en lo concerniente a la devolución de los contratos de condiciones uniformes.

Los contratos de operación celebrados por EMSIRVA E.S.P. prevén cláusulas de devoluciones, particularmente en lo relacionado con: (i) la obligación de devolución integral de las bases de datos, sistemas, software, información comercial y operativa asociada al catastro de suscriptores; y (ii) la obligación expresa a cargo del operador de informar, por un medio masivo de comunicación y con anterioridad a la terminación contractual (un mes antes), que el prestador del servicio dentro del contrato de condiciones uniformes, conforme al artículo 128 de la Ley 142 de 1994, sería EMSIRVA E.S.P. a partir de la finalización del respectivo contrato de operación.

Esta obligación de notificación tiene como finalidad jurídica permitir la restitución plena de los usuarios y de los contratos de condiciones uniformes a EMSIRVA EICE E.S.P., asegurando la continuidad en la prestación del servicio público de aseo, la claridad sobre la titularidad del mismo y la protección efectiva de los derechos de los usuarios, sin perjuicio del derecho de libre elección del prestador consagrado en el artículo 9 de la Ley 142 de 1994.

En ese contexto, y teniendo en cuenta que EMSIRVA EICE E.S.P. ostenta la condición de prestador titular del servicio y se encuentra intervenida por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, respetuosamente solicitamos informar a esta Unidad:

Frente a un escenario de continuidad:

1. El estado actual de análisis, trámite o definición respecto de una eventual prórroga o continuidad de los contratos de operación de las actividades de recolección, barrido y limpieza.
2. Los acercamientos, gestiones o actuaciones que EMSIRVA EICE E.S.P. viene adelantando, en su condición de contratante, con los operadores actuales o con otras instancias competentes, orientados a definir la prórroga de los contratos de operación o, en su defecto, los pasos previstos para la reversión y devolución de los componentes del servicio a EMSIRVA EICE E.S.P.
3. El tratamiento jurídico y operativo que se tiene previsto frente a los contratos de condiciones uniformes, la gestión comercial y la información a los usuarios, en el evento de que se materialice una prórroga o continuidad de los contratos de operación.

Frente a un escenario de terminación:

4. En el evento de la terminación de los contratos de operación, si EMSIRVA EICE E.S.P., en su condición de contratante, verificó y viene surtiendo de manera efectiva el cumplimiento, por parte de los operadores, de la obligación contractual de notificación masiva a los usuarios sobre la condición de EMSIRVA E.S.P. como prestador del servicio a partir de la terminación de los contratos.
5. Cuáles han sido los medios, mecanismos y soportes utilizados para dicha notificación, así como su oportunidad y alcance.
6. Si, como resultado de ese procedimiento, se viene surtiendo efectivamente la devolución de los usuarios y de los contratos de condiciones uniformes a EMSIRVA E.S.P., conforme a lo previsto en los contratos y en el régimen de servicios públicos domiciliarios.

La información solicitada tiene como propósito contar con trazabilidad y certeza jurídica frente a los escenarios descritos, así como sobre la correcta ejecución de las



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

cláusulas contractuales, la continuidad en la prestación del servicio público de aseo y la adecuada protección de los derechos de los usuarios, en el marco de la articulación institucional entre las entidades involucradas.

Agradecemos de antemano la atención a la presente solicitud y quedamos atentos a la información que se sirvan remitir.

Atentamente;

FELIPE SALCEDO VACCA
Director Técnico (E)



SC-CER652615



Centro Cultural de Santiago de Cali - Taller de la Ciudad Calle 7 No 4 – 70
Teléfono: 8854666 www.cali.gov.co



Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: 202641820100002121

Fecha: 2026-01-28

TRD: 4182.010.13.1.953.000212

Rad. Padre: 202641820100002121

FELIPE DURÁN CARRÓN

Superintendente

Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

Bogotá D.C

Correo electrónico:

efduran@superservicios.gov.co

sspd@superservicios.gov.co

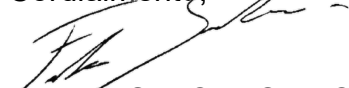
Asunto: Situación contractual del servicio público de aseo y medidas para garantizar su continuidad.

Cordial saludo:

En atención a la posible finalización de los contratos de operación que actualmente mantiene EMSIRVA EICE ESP con los operadores del servicio público de aseo, en las actividades de recolección, barrido y limpieza, y teniendo en cuenta que dicha situación se desarrolla en el marco del proceso de transición hacia un modelo no contractual, y demás disposiciones legales y regulatorias, nos permitimos poner en su conocimiento esta situación, resaltando la necesidad de que se ejerzan de manera oportuna, reforzada y eficaz las funciones de Inspección, Vigilancia y Control que corresponden en el Distrito de Santiago de Cali.

Lo anterior se comunica en el entendido que, conforme al régimen de intervención vigente, la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios es la autoridad competente para adoptar las decisiones necesarias que garanticen la continuidad del servicio, incluyendo la definición de los mecanismos contractuales u operativos que resulten procedentes. Por su parte, la Administración Distrital de Santiago de Cali, en el marco de lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 142 de 1994, ha venido cumpliendo y continuará cumpliendo con las obligaciones que le corresponden como garante, dentro del ámbito de sus competencias, con el fin de asegurar la regularidad, eficiencia y continuidad del servicio público de aseo, y evitar cualquier afectación a los usuarios y al interés general.

Cordialmente,



FELIPE SALCEDO VACCA *Felipe Salcedo Vacca*

Director Técnico (E)

Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos



SC-CER652615



Centro Cultural, Calle 7 # 4-70, Salón Taller de la Ciudad
recepcion.uaespm@cali.gov.co / uaespm@cali.gov.co